



Değerli hemşehrilerim,

Gemlik'te yerel yönetime yeni bir anlayış getirerek ilçemizi yüzbinlerce yurttaşımızın huzur içinde yaşayabileceği bir kent haline getirmek için çalışmaya devam ediyoruz. Göreve gelişimizin üzerinden dört buçuk yıl geçti. Bu sürede sosyal yardımlaşma ve dayanışmadan kültürel ve sosyal faaliyetlere, köy yollarımızdan yetki alanımızdaki cadde ve sokakların yenilenip bakımlarının yapılmasına kadar yerel yönetimin temel görevlerini yerine getiriyoruz. Gemlik'i betona ve griye boğmak yerine kaynaklarımızı verimli şekilde değerlendirdiğimiz, ferah, mutlu ve huzurlu bir kent haline getiriyoruz. Tüm bu hizmetlerimizin yanı sıra, sürekli değerinden bahsettiğimiz Gemlik zeytininin kalitesini tüm dünyaya bir kez daha göstermek adına, belediyemiz girişimiyle ürettiğimiz zeytin ve zeytinyağını, GEMTAR markasıyla herkesin beğenisine sunduk. Öte yandan Umurbey'deki Toprak Analiz Laboratuvarımızda üreticimize de bilimsel anlamda destek oluyoruz. Gelecek beş yılda, hizmetlerimize devam etmek, ilçemizin gelişim ve ilerlemesine katkı sunmak, sosyal demokrat belediyeciliğin en güzel örneklerini hayata geçirmek için sabırsızlanıyoruz. Her zaman söylediğimiz gibi, tüm yurttaşlarımızın faydasına olacak çalışmalarımıza, ilçemizi örnek bir kent haline getirecek adımlar atmaya devam edeceğiz.

Mehmet Uğur
SERTASLAN Gemlik Belediye Başkanı

İÇİNDEKİLER

BAŞKAN SUNUŞU	3
GENEL BİLGİLER	5
MİSYON, VİZYON, ÇALIŞMA İLKELERİ	5
YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	6
FİZİKİ YAPI	9
TEŞKİLAT YAPISI	10
İNSAN KAYNAKLARI DURUM DEĞERLENDİRMESİ	11
STRATEJİK AMAÇ TABLOSU	14
STRATEJİK AMAÇLAR	15
STRATEJİK HEDEFLER	16
TAHMİNİ MALİYETLER TABLOSU	19
MALİYETLENDİRME TABLOSU	25
BÜTÇE GELİR TAHMİNLERİ	27
HİZMET ALAN BAZINDA BÖLÜM PERFORMANS GÖSTERGE KARTLARI	28
TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU	74



MİSYON

Köklü Bir Geçmişe Sahip Zeytinin Başkenti Gemlik'te Katılımcı ve Sosyal Adalet Anlayışı ile İnsanı Odak Noktasına Alan Çevreye Duyarlı Kaliteli Hizmetler Sunmak

VİZYON

Barış ve Huzur İçinde, İnsanların mutlu Yaşadığı, Turizm ve Tarımda Öncü Sanayisi ile Dünyaya Açılan Marka Bir Körfez Kenti Olmak



A. YETKİ, GÖREVE VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre, Büyükşehir İlçe Belediyesi olan Gemlik Belediyesi'nin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu:

Büyükşehir ve ilçe belediyelerinin görev ve sorumlulukları şunlardır.

Madde 7- İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 sayılı Belediye kanunu

Madde 14- Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi

şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdî yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır. Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel



hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek; kaynak sularını işletmek veya işletlendirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı ayrı hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletlendirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyumsuzlukların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletlendirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik

düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak. (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır. (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir. (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır. Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir. İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme

ve kullanma suyu verebilirler. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez. İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir ve haciz işlemi sadece gösterilen bu mal üzerine uygulanır. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak veya kamu hizmetlerini aksatacak şekilde yapılamaz.

Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet: Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muafıdır.

Madde 38/b- Belediye Başkanı'nın görev ve yetkileri: Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.(tr)

Madde 41- Stratejik plan ve performans programı: Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yılbaşından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir. Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Madde 61- Belediye Bütçesi: Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin malî yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir. Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Bütçe yılı Devlet malî yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Belediye

başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Madde 74- Yurt dışı ilişkileri: Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir. Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden İçişleri Bakanlığının izninin alınması zorunludur.

Madde 75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler: Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Bakanlar Kurulunca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmibeş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz. 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz. Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri ile bu Kanunun 45 inci maddesinin ikinci fıkrası gereğince belediye başkanı veya başkan vekili görevlendirilen belediyelerde, vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin



başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

Madde 76- Kent Konseyi: Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşehrilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır. Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usul ve esasları İçişleri Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

Madde 77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım: Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar İçişleri Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

MÜDÜRLÜKLER

Gemlik Belediyesi bünyesinde, 20 (yirmi) müdürlük yer almakta olup, bunlardan 7 (yedi) zorunlu olarak kurulması öngörülmüş müdürlüklerdir.

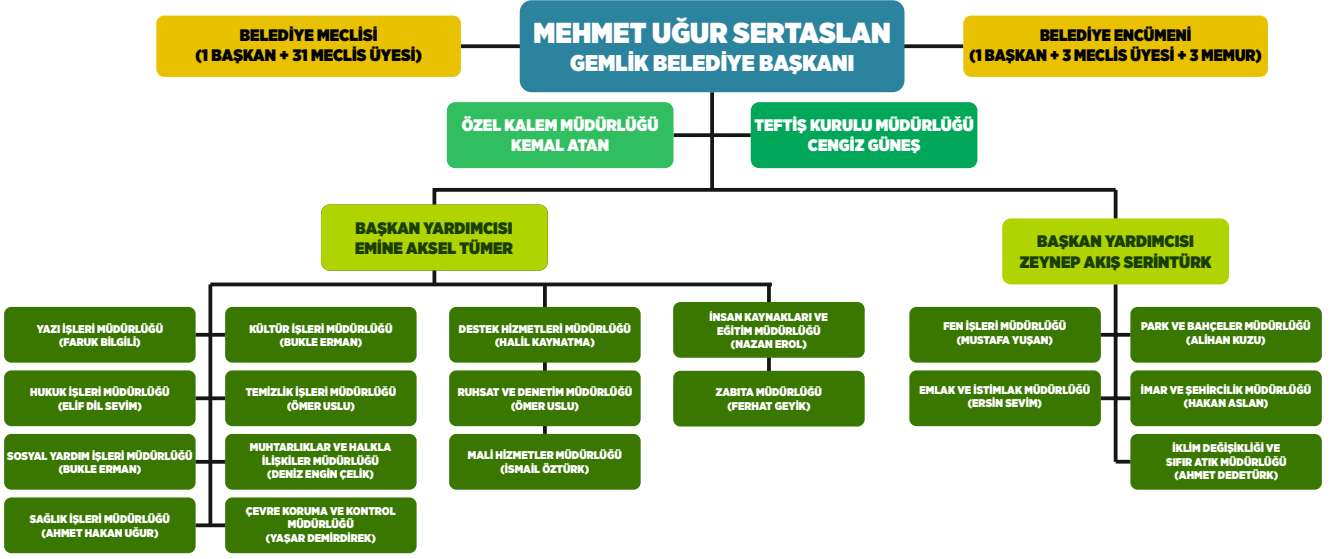
Mevcut hizmet birimleri, Norm Kadro Esasları çerçevesinde kurulması zorunlu ve isteğe bağlı olanlar şeklinde, Tablo 4'de tasnif edilerek, gösterilmiştir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

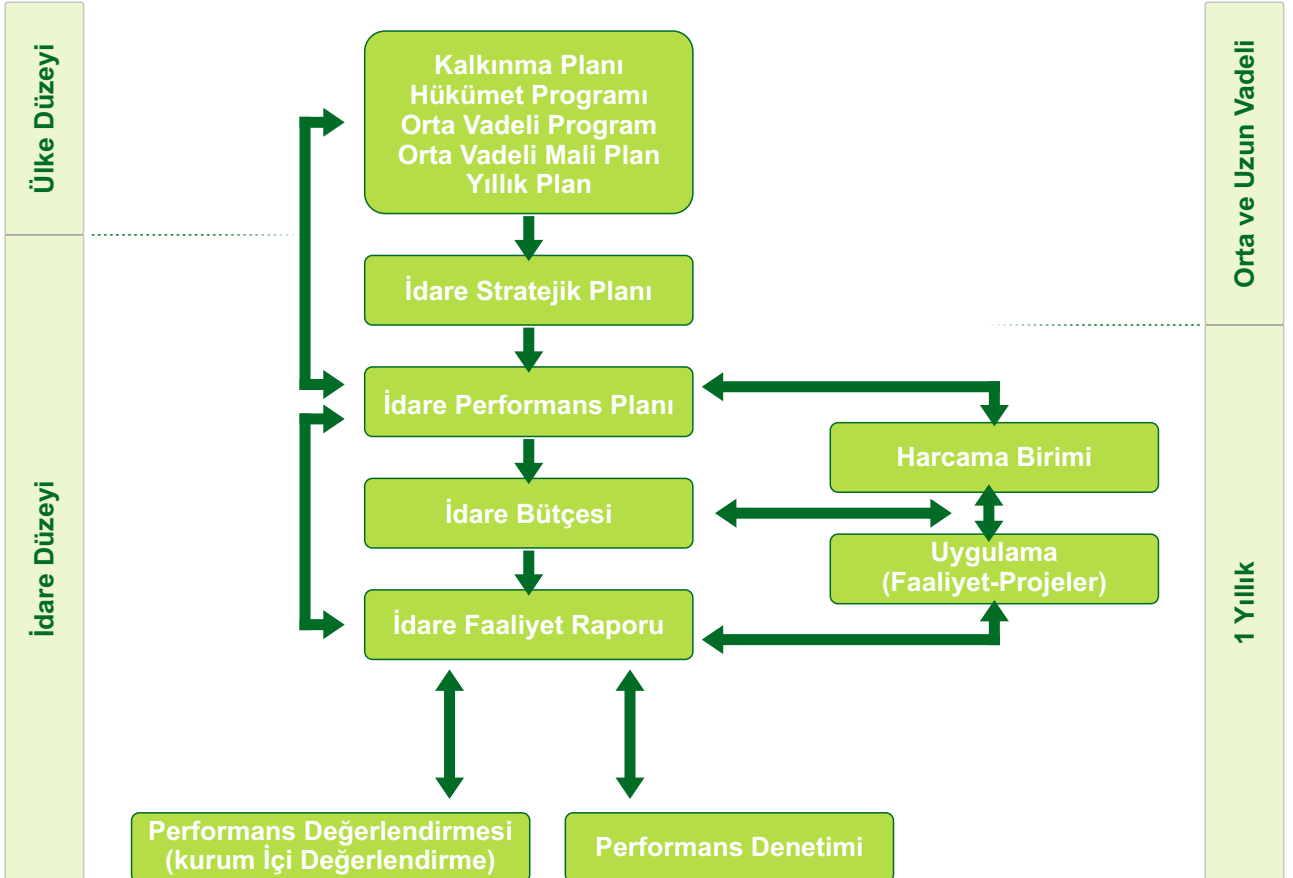
Madde 9- Stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir. Kamu idareleri, yürütecekleri faaliyet ve projeler ile bunların kaynak ihtiyacını, performans hedef ve göstergelerini içeren performans programı hazırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir. Cumhurbaşkanlığı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Müdürlük (Harcama Birimleri)	Zorunlu	İhtiyari
Özel Kalem Müdürlüğü	X	
Yazı İşleri Müdürlüğü	X	
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		X
Zabıta Müdürlüğü	X	
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		X
Sağlık İşleri Müdürlüğü		X
Mali Hizmetler Müdürlüğü	X	
Destek Hizmetleri Müdürlüğü		X
Kültür İşleri Müdürlüğü		X
Temizlik İşleri Müdürlüğü	X	
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	X	
Fen İşleri Müdürlüğü	X	
Park ve Bahçeler Müdürlüğü		X
Hukuk İşleri Müdürlüğü		X
Teftiş Kurulu Müdürlüğü		X
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		X
Muhtarlıklar ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü		X
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü		X
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü		X
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü		X

Tablo-4 Gemlik Belediyesi Hizmet Birimleri



Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi



Stratejik Plan, Performans Programı ve Bütçe İlişkisi

İNSAN KAYNAKLARI DURUM DEĞERLENDİRMESİ

3.1.4. İnsan Kaynakları Durum Değerlendirmesi

3.1.4.1. Kadro Durumu ve Genel Değerlendirme

Norm Kadro Esasları çerçevesinde, C-11 nolu tablosunda yer alan Gemlik Belediyesi'nin kullanabileceği memur ve işçi kadroları tablo 5'de özetlenmiştir.

Memur Kadro Toplamı	350
Sürekli İşçi Kadro Toplamı	173

Tablo-5 Gemlik Belediyesi'nin Bulunduğu Gruba Esas Norm Kadro Tavanları

Belediye Meclisi tarafından onaylanmış kadrolar çerçevesindeki durum ise Tablo 6'da özetlenmiştir. Norm Kadro Esasları çerçevesinde yeni kadro açılması imkanı bulunmakla birlikte, özellikle memur statüsünde mevcut kadroların yüksek bir kısmının boş bulunduğu görülmektedir. Diğer yandan mevcut bütçe gerçekleşme verileri incelendiğinde personel giderlerinin 2023 Eylül ayı sonu itibarıyla yasal sınırı aşmadığı görülmektedir.

Çalışan Hukuki Statüsü	Meclis Tarafından Onaylanmış Kadro	Dolu Kadro	Boş Kadro
Memur (Sözleşmeli Dahil)	350	129	221
İşçi	173	60	113

Tablo-6 Mevcut Kadro Durumu

Personelin hukuki statüleri bazında ağırlıklı ortalaması ve mevcut sayıları Tablo 7'de özetlenmiş olup, 2018-2023 dönemindeki personel sayıları ise Tablo 8'de yer almaktadır.

İSTİHDAM EDİLEN PERSONELE İLİŞKİN DURUM ÇİZELGESİ		
STATÜ	SAYI	TOPLAM PERSONEL İÇİNDEKİ ORANI
Memur Personel	129	%68,25
Sözleşmeli Personel	0	%0
Sürekli İşçi Sayısı	60	%31,75
Genel Toplam	189	%100

Tablo-7 Gemlik Belediyesi Mevcut Personel Statü ve Sayıları

YILLAR	"MEMUR (Sözleşmeli Personel Dahil)"	İŞÇİ	TOPLAM
2018	120	88	208
2019	122	84	206
2020	126	76	202
2021	126	76	202
2022	128	76	204
2023	129	60	189

* 2022 Yılı Verisi Eylül Ayı İtibarıyla Caridir.

Tablo-8 2018-2023 Personel Sayıları

İNSAN KAYNAKLARI DURUM DEĞERLENDİRMESİ

KADRO DURUMU VE GENEL DEĞERLENDİRME

3.1.4.2. Personelin Öğrenim Durumları Bazında Değerlendirilmesi

Personelin öğrenim durumları, işçi ve memur personel için ayrı ayrı analiz edilmiştir. Çalışan personellerin %18'i ilkökul-ortaokul mezunu, %20'si lise mezunu, %19'u önlisans mezunu ve %43'ü lisans ve yüksek lisans mezunu olup öğrenim durumları itibarı ile yeterlilik düzeylerinin yüksek olduğu, mesleki yeterliliklerine ait verilerden bağımsız olarak ifade edilebilir.

Personelin Öğrenim Durumları Bazında Dağılımı (%)							
Statü	İlkokul Mezunu	Ortaokul Mezunu	Lise Mezunu	Ön Lisans Mezunu	Lisans Mezunu	Y.Lisans Mezunu	Toplam
Memur	2	1	20	32	60	14	129
İşçi	27	7	17	4	5	0	60
Sözleşmeli	0	0	0	0	0	0	0

Tablo-9 Personelin Öğrenim Durumları Bazında Dağılımı

İNSAN KAYNAKLARI DURUM DEĞERLENDİRMESİ - KADRO DURUMU VE GENEL DEĞERLENDİRME

3.1.4.3. Personelin Yaş Durumları Bazında Değerlendirilmesi

Çalışmakta olan personelin %3,18'i 20-29 yaş aralığı, %24,34'ü 30-39 yaş aralığı, %41,27'si 40-49 yaş aralığı, %31,21'i 50 ve üzeri yaş aralığında olduğu aşağıdaki tabloda görülmektedir.

Personelin Yaş Grupları Bazında Dağılımı (%)					
	20-29 Yaş Aralığı	30-39 Yaş Aralığı	40-49 Yaş Aralığı	50 Yaş ve üstü	TOPLAM
Memur	6	43	47	33	129
İşçi	0	3	31	26	60
Sözleşmeli	0	0	0	0	0

Tablo-10 Personelin Yaş Grupları Bazında Dağılımı

Özellikle işçi statüsünde çalışan personelle ilgili bu verinin yakın zamanda kıdem tazminatı ödenmesi gerekecek personel sayısındaki fazlalık yanında, mahalli idare hizmetlerinde yetişmiş personel bazında bir azalmaya neden olabileceğinin değerlendirilmesi gerekmektedir.

3.1.4.3. Hizmet Alımı Suretiyle İstihdam Olunan Personelle İlgili Bilgiler

Hizmet alımı suretiyle istihdam edilen personelin birim veya ana fonksiyonlar bazındaki dağılımı Tablo 11'de gösterilmiştir.

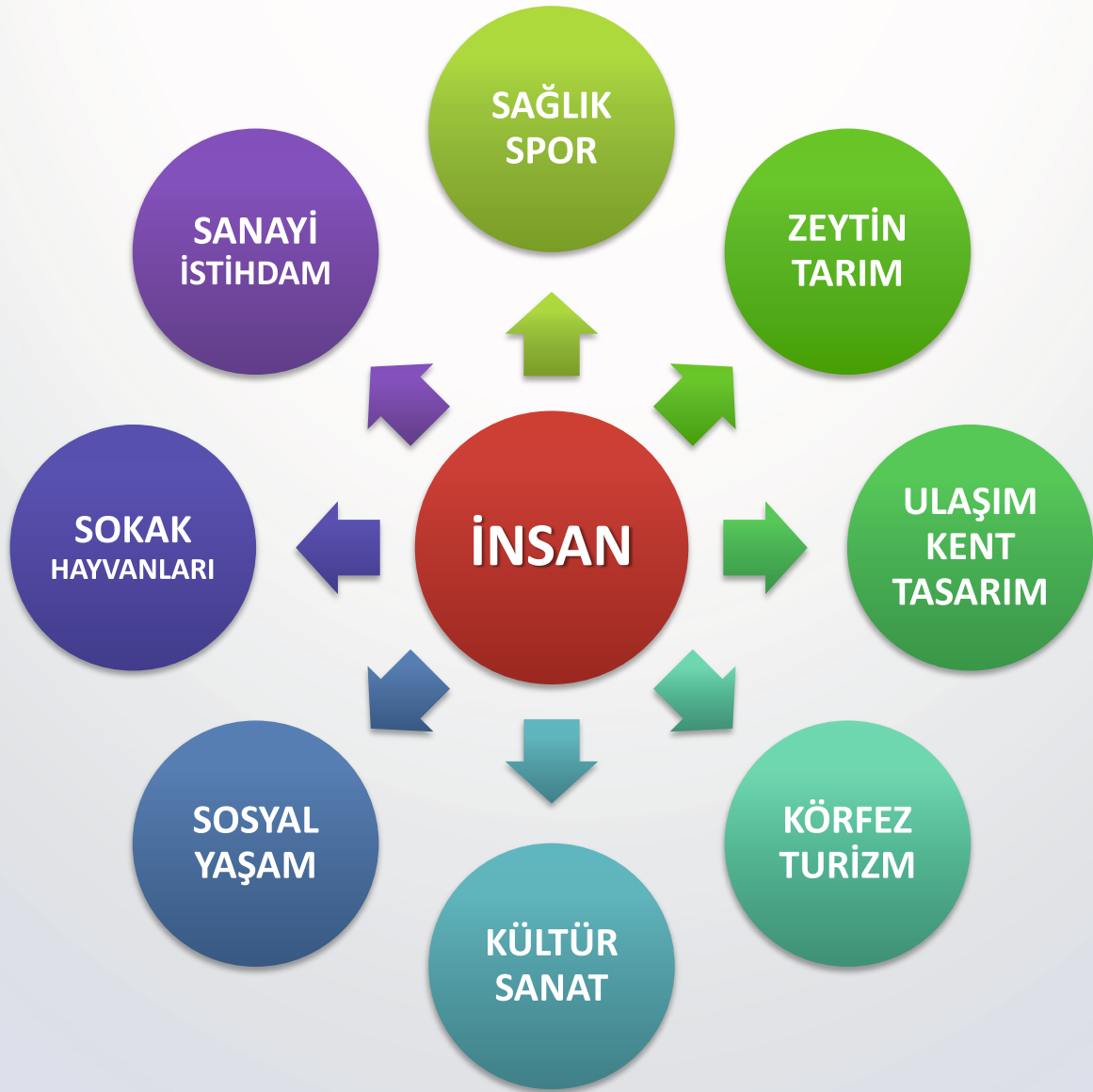
BİRİMLERDE / ANA FONKSİYONLARDA GEMTAŞ ŞİRKETİMİZ BÜNYESİNDE İSTİHDAM EDİLEN PERSONEL SAYILARI		
Sıra No	Ana Fonksiyonda veya İlgili Birim Bazında	2023
1	Özel Kalem Müdürlüğü	6
2	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	-
3	Hukuk İşleri Müdürlüğü	2
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.	1
5	Yazı İşleri Müdürlüğü	4
6	Muhtarlıklar ve Halkla İliş. Müd.	7
7	Temizlik İşleri Müdürlüğü	137
8	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	-
9	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	4
10	Sağlık İşleri Müdürlüğü	29
11	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	21
12	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	2
13	Kültür İşleri Müdürlüğü	16
14	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	21
15	Fen İşleri Müdürlüğü	45
16	Mali Hizmetler Müdürlüğü	4
17	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	10
18	Zabıta Müdürlüğü	27
19	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	-
20	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	-
TOPLAM		336

Tablo-11 Gemlik Belediyesi Hizmet Birimleri

GEMLİK



STRATEJİK AMAÇLARIMIZ



AMAÇ VE HEDEFLER

Hedefler

İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü

- Koruyucu Sağlık Hizmetleri Sunmak
- Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesini Sağlamak
- İstihdam Arttırıcı Faaliyetlerin Geliştirilmesini Sağlamak.

Özel Kalem Müdürlüğü

- Tedarik Süreçleri İyileştirilerek, İşlem Sürelerini Kısaltmak
- Halkın Belediye Karar Ve Uygulamalarına Etkin Şekilde Katılımını Sağlamak
- Hizmet Sunumlarının Paydaşların Beklentilerini Karşılacak Şekilde Etkin Hale Getirmek

Park Bahçeler Müdürlüğü

- Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek Ve Sayısını Arttırmak
- Her Yaş Ve Her Kesimden İnsan İçin Spor Ve Sağlıklı Yaşam Olanakları Sağlamak
- Tarımsal Kaynakları Korumak, Planlamak, İyileştirmek Ve Üretici Bilincini Arttırmak.
- Bölgeye Has Gemlik Zeytininin Tanıtımı Ve Pazarlanmasına Destek Vermek Amaçlı Faaliyetlerde Bulunmak
- Organik, Doğal İyi Tarımı Destekleyen Faaliyetlerde Bulunmak
- Kentin Değişen Sosyal, Ekonomik Ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte Rekreasyon Alanları Oluşturulması.
- Rekreasyon Alanlarında Modern Ve Estetik Bir Görünüm Oluşturularak İlçe Halkına İnsan Odaklı Aktif Yeşil Alanlar Kazandırmak
- Hızlı Kentleşmenin Getirdiği Olumsuz Etkileri Azaltmak Amacıyla Mevcut Yeşil Alanların Koruması Ve Tüm Aktif Yeşil Alanların Sürdürülebilirliğinin Sağlanması
- Gemlik Belediyesinin Vizyonuna Uygun Ve Sürdürülebilir Sahil Proje Ve Planları Aracılığıyla Gemlik Körfezinin Turizm Açısından Gelişimini Desteklemek
- Kentlinin Sanatla Buluşmasını Kolaylaştırarak Etkileşimini Arttıracak Çalışmalar Yürütmek

Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü

- Gelişim, Değişim Ve Yeniliklere Açık Olarak İşyeri Ruhsatlandırma Sürecini Sürekli Geliştirerek, İlçemiz Sınırları İçerisinde Faaliyet Gösteren Ruhsatsız

- İşletmeleri Tespit Etmek, Ruhsat Konusunda Halkımızı Bilinçlendirici Çalışmalar Yapmak, Çevreye Olumsuz Etkileri Bulunan İşletmelerin İyileştirilmesini Sağlamak Ve İmalata Yönelik İşyerlerinin Planlı Bir Şekilde Rehabilitasyonu Hususunda Çalışmalar Yapmak. İnternet Ortamından Ruhsat Başvurularını Yaygınlaştırmak
- Vatandaş Memnuniyeti Doğrultusunda Belediyecilik Hizmetlerinde Bürokrasiyi Azaltarak, İlk Seferde Ve Zamanında Doğru Hizmeti Sunarak İlçemiz Sınırları İçerisinde Faaliyet Gösteren İşyerlerini Kayıt Altına Almak Ve Ruhsat Konusunda Bilgilendirme Çalışmaları Yapmak. Ruhsatsız İşyerlerini 2024 Yılına Kadar Ruhsatsız İşyerlerini Her Yıl %5 Oranında Azaltarak Asgari Seviyede Tutmak.

Fen İşleri Müdürlüğü

- İlçedeki sosyal donatı alanlarının projelendirilerek tüm halka hitap eden tesisleri ortaya çıkartmak
- Gemlik Zeytini'nin marka değerini yükseltmek için kentteki kültürel zenginliği ortaya çıkartmak
- Gemlik belediye tarafından yerel üreticiye gerekli desteğin sağlanarak katma değeri yüksek ürün elde ederek pazarlamasına öncülük etmek
- İlçemizde gerek merkez gerek kırsalda konforlu ulaşım imkanı sağlamak için mevcut yolları iyileştirmesi ve yeni yolların açılarak vatandaş memnuniyetinin arttırılması
- Kentin ekonomik ve fiziksel gelişimine yön verecek belediye kaynaklarının etkin, verimli ve tasarruflu bir biçimde kullanılmasını sağlamak
- Kentin ekonomik ve fiziksel gelişimine yön verecek belediye kaynaklarının etkin, verimli ve tasarruflu bir biçimde kullanılmasını sağlamak
- Kentin doğal güzelliklerini ortaya çıkaran projeler ile marka bir körfez kenti olacak Gemlik için alternatif projeler oluşturulması
- İlçemizdeki tarihi ve doğal güzelliklerin ortaya çıkartılmasını sağlayacak projelerin ortaya çıkmasını sağlayacak iş birliği ve koordinasyonun sağlanması
- Kamu kurumları ile gerekli işbirliği sağlanarak Gemlik'i bir eğitim kenti olması için gerekli desteği sağlamak
- Sosyal Belediyecilik anlayışını üst düzeye çıkartan genç ve yaşlı nüfusun farklı ihtiyaçlarını karşılayacak tesisleri hayata geçirmek
- Gemlik 'e değer katacak sokak hayvanlarını rehabilte eden modern bir tesis elde edilirken kurban pazarı satış yerinin eksiklerinin tamamlaması

AMAÇ VE HEDEFLER

Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartlarını Sunarak, Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıklı Kent Ortamı

Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanılabilir bir Kent Oluşturmak.

Kültür, Sanat ve Eğitim Faaliyetlerinin Zenginleşmesine Destek Veren, Çağdaş bir Kent Olmak.

Körfezi Tarihi dokusu ve Tüm Doğal Güzellikleri ile Bütünleşen Turizm Kenti Olmak.

Sürdürülebilir Tarım Politikaları ile Gemlik Zeytininin Marka Değerini yükseltmek.

Kentte Özel Sektör ve Kamu İşbirliği ile Gerçekleştirilecek İstihdam Arttırıcı Projelere Destek Vermek.

Kurumsal Kapasitenin, İdarenin Vizyonuna Ulaşmasını Sağlayacak Ölçüde Arttırılması.

Sokak Hayvanlarının Doğal Yaşam Alanlarının İyileştirilmesini Sağlayan Çiftlik Hayvanlarına Yönelik Faaliyetleri Destekleyen, Hayvan Dostu bir Kent Olmak.

Farklı Kesimlerden Oluşan Kent Mozağında Sosyal Adaleti ve Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak İçin Sosyal Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.

AMAÇ VE HEDEFLER

Yazı İşleri Müdürlüğü

- Yürütme Ve Karar Organlarına Sunulan Hizmetlerin Kalite Ve Hızının Arttırılması Suretiyle Yerel Halkın Ve Sivil Toplum Örgütlerinin Beklentilerinin Belediye Meclisine Ve Encümene En Hızlı Ve Etkin Bir Şekilde Yansıtılması, Belediye Hizmet Kalitesinin Arttırılması. İdarenin Tüm Yazışma, Evrak Akışı Ve Depolama Faaliyetlerinin, Kurumsal Hafıza Sistemini Hayata Geçirecek Şekilde Yürütülmesi Ve Yönetilmesi

Mali Hizmetler Müdürlüğü

- Gelir Arttırıcı Çalışmalardan Da Faydalanılarak, Finansal Yeterliliğin En Üst Düzeye Çıkarılması.
- Mali Disiplinin Sağlanması Ve Belediye Gelirlerinin Yükseltilerek Etkin Ve Verimli Bir Şekilde Kullanılmasını Sağlamak.
- Mali Tablo Ve Bütçeleme Sistemlerinin Güvenilirliği Ve Hesap Verebilirliğin Sürdürülmesini Sağlamak.
- Mevzuat İle Öngörülenler Dışında Yönetime Yararlı Bilgi Sağlayacak Rapor Düzenlenmesi
- Belediyemizin 5 Yıllık Planı Hazırlandıktan Sonra Orta Ve Uzun Vadeli Hedeflerinin, Faaliyet Ve Süreçlerinin Değerlendirilmesi.

Sağlık İşleri Müdürlüğü

- Toplum Ve Çevre Sağlığı Konusunda Yapılan Etkinlikler
- Sağlık İçin Hareke Geç Etkinliği
- İlçemizde Haşere İlaçlama Yapılması
- İlçemizde Halkın Bilinçlenmesi
- Kentin Değişen Sosyal,ekonomik Ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte Doğa Yaşam Alanları Oluşturmak
- Herkezin Görmek Ve Yaşamak İsteddiği Bir Huzur Kenti Olmak
- İlçemizin Önemli Güzelliklerinden Biri Olan Sokak Hayvanlarımızın Refahı Ve Huzuru İçin Rehabilitasyon Merkezinin Kapasitesini Yükseltmek Ve Burada Gerçekleştirilen Faaliyetleri Titiz Bir Şekilde Yürütmek.
- Gemlik Belediyesinin Vizyonuna Uygun Ve Sürdürülebilir Hayvan Rehabilitasyonu Desteklemek
- Defin Hizmetlerinin En İyi Şekilde Yürütülmesi
- .

Zabıta Müdürlüğü

- İlçemizdeki Paydaşların Huzur Ve Esenlik Ortamının Oluşturulması Yönünde Denetim Hizmetlerinin Yerine Getirilmesindeki Kalite Sürekliliğinin Devamının Sağlanması.

İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü

- Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek Ve Sayısını Arttırmak
- Kentin Değişen Sosyal,ekonomik Ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte Rekreasyon Alanları Oluşturulması.
- Rekreasyon Alanlarında Modern Ve Estetik Bir Görünüm Oluşturularak İlçe Halkına İnsan Odaklı Aktif Yeşil Alanlar Kazandırmak
- Gemlik Belediyesinin Vizyonuna Uygun Ve Sürdürülebilir Sahil Proje Ve Planları Aracılığıyla Gemlik Körfezinin Turizm Açısından Gelişimini Desteklemek

Temizlik İşleri Müdürlüğü

- İlçemiz Genelinde Temizlik Yönünden 2019 Yılında % 60 Seviyelerinde Olan Vatandaş Memnuniyetini, Her Yıl Kademeli Olarak %10 Arttırılarak, 2024 Yılında % 95 Seviyelerine Çıkarmak.
- İlçemiz Genelinde 2019 Yılında %40 Seviyelerinde Olan Geri Dönüşebilen Atıklarının Toplanma Oranının, Her Yıl Kademeli Olarak %6 Arttırılarak, 2024 Yılında % 51 Seviyelerine Çıkarmak.

Kültür İşleri Müdürlüğü

- İlçemizdeki Kültür Ve Sanat Faaliyetlerinin Milli Kültür Anlayışımıza Ve Çağdaş Anlayışa Uygun Olarak Yürütülmesi Ve Yaygınlaştırılması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak
- Eğitim Alanında İlköğretim, Orta Öğretim Ve Yüksek Öğretim Öğrencilerinin Başarılarını Arttırmak İçin Destek Sağlayıcı Projeler Geliştirmek Ve Uygulamak
- Sağlıklı Yaşam Ve Sağlıklı Toplum İçin Halkın Her Kesiminin Spora Teşvik Edilmesi, Spor Yapma Bilincinin Kazandırılması İçin Gerekli Çalışmaları Yapmak

AMAÇ VE HEDEFLER

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

- İlçemizde Sosyal Yardım Hizmetlerinden Faydalanacak Sosyal Risk Altındaki Dezavantajlı Gurupların Tespit Edilmesi, Kendilerine Aktarılabacak Kaynakların Adaletli Olarak Dağıtılması Ve İzlenmesi İçin Gerekli Olan Çalışmaların Yapılması
- Yaşlı, Engelli,bakıma Muhtaç, Kimsesiz Ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın; Sıcak Yemek, Gıda, Giyim, Temizlik Malzemesi, Ev Eşyası Vb. Gibi Temel İhtiyaçlarının Karşılanması Ve Yetersizliklerinin Giderilmesi Noktasında Taleplerini Karşılacak Proje Ve Uygulamaları Yürütmek
- Yaşlı, Engelli,bakıma Muhtaç, Kimsesiz Ve İhtiyaç Sahibi Vatandaşlarımızın; Sıcak Yemek, Gıda, Giyim, Temizlik Malzemesi, Ev Eşyası Vb. Gibi Temel İhtiyaçlarının Karşılanması Ve Yetersizliklerinin Giderilmesi Noktasında Taleplerini Karşılacak Proje Ve Uygulamaları Yürütmek
- İlçemizdeki Engelli Bireylerin Yaşam Kalite Ve Standartlarını Yükseltmek Amacıyla Stk, Kamu Kurum Kuruluşları Ve Özel Sektör İle İşbirliği Protokolleri İle Projeler Üretmek Ve Uygulamak
- İlçemizde Sosyal Risk Altındaki Yaşlılar, Kadınlar, Gençler Ve Çocuklardan Oluşan Grupların Sağlık, Sosyal, Ekonomik,eğitim Moral Ve Fiziki Açından İçinde Buldukları Yetersizliklerinin Tespit Edilerek, Ortadan Kaldırılması İçin Sosyal Hayata Eşitlikçi Bir Yaklaşımla Katılımlarını Sağlayacak; Sürdürülebilir, Sosyal Destek Hizmetleri Ve Etkinlikleri Üretmek.
- Toplumsal Dayanışmayı Pekiştiren, Birlik Ve Beraberliği Artıran Ve Sosyal Hayatın Gelişmesine Hizmet Eden Doğum, Toplu Nikah,toplu Sünnet, Defin, Asker Uğurlama, Dini Günler Ve Kutlamalarda Gelenekleri Ve Manevi Değerleri Sürdürmeye Yönelik Sosyal Hizmet Uygulamaları İle Vatandaşlarımızı Buluşturmak.

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

- Kurumsal Yönetimin Gelişimini Sağlayarak Çağdaş Kent Olmada Katkıda Bulunmak .

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

- Belediye Hizmet Birimlerinin İhtiyaç Duyduğu Mal ve Hizmet Alımlarını Katılımcılık, Saydamlık ve Hizmette Verimlilik Esasıyla Gerçekleştirmek.

Muhtarlıklar Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

- Basılı Ve Dijital Basın Yayın Olanaklarını Kullanarak Gemlik Belediyesi Yatırımlarını Sosyal Ve Kültürel Faaliyetlerini Kamuoyuna Aktarılması.
- Önemli Günler, Gerçekleşecek Etkinlikler Ve Gerekli Duyuruları Gemlik'in Önemli Noktalarına Yerleştirilerek Vatandaşların Bilgilendirilmesi.
- Dijital Ve Basılı Evrak Yoluyla Gemlik Belediyesi'ne Ulaşan Vatandaş Ve Muhtarlara Hızlı Dönüş Sağlanarak Taleplerin Çözüme Ulaştırılmasının Sağlanması.

Hukuk İşleri Müdürlüğü

- Hizmet Kalitesini Ve Verimliliğini Geliştirmek

Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü

- 2020-2024 Yıllara Arasında Belediyenin Hüküm Ve Tasarrufundaki Yerlerin İmar Planındaki Amacına Uygun Olarak Ekonomiye Kazandırılması, Belediyemiz Sınırları İçerisindeki Maliye Hazinesi Adına Kayıtlı Bulunan Taşınmazların Belediyemize Devir, Tahsis Ve Ya Terkini Sağlamak,belediyemiz 5 Yıllık Kamulaştırma Programı Yapılması
- Sağlıklı Ve Sürdürülebilir Kentleşme Ve Yapılaşmanın Sağlanması İçin Gerekli Kamulaştırma Çalışmalarının Yürütülmesi.
- Taşınmaz Kiralama İşlemlerini Emsal Değerleri Üzerinden Yürütmek.

Kentsel Dönüşüm Müdürlüğü

- Kentsel Dönüşüm İle Afet Riski Taşıyan Ve Mevcuttaki Niteliksiz, Can Ve Mal Güvenliği Olmayan Alanların Daha Sağlıklı, Daha Güvenli, Sosyal Donatı Alanlarıyla Yaşanabilir Çevreye Sahip Olması Sağlanarak, Sürdürülebilir Bir Planlama Anlayışıyla Sürecin Akılcı Ve Planlı Yürütülmesini Sağlamak
- Kentsel Dönüşüm İle Afet Riski Taşıyan Yapıların En Kısa Sürede İşlemlerinin Tamamlanarak Daha Güvenli Yapılarda Yaşam Alanı Oluşturmak.



TAHMINİ MALİYETLER

Amaç 2: Sürdürülebilir Tarım Politikaları ile Gemlik Zeytininin Marka Değerini Yükseltmek							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.2.1	Tarımsal Kaynakları Korumak,Planlamak,İyileştirmek ve Üretici Bilincini Arttırmak.	745.000,00	650.000,00	800.000,00	950.000,00	1.100.000,00	4.245.000,00
H.2.2	Bölgeye Has Gemlik Zeytininin Tanıtımı ve Pazarlanmasına Destek Verme Amaçlı Faaliyetlerde Bulunmak	105.000,00	110.000,00	120.000,00	130.000,00	140.000,00	605.000,00
H.2.3	Organik,Doğal İyi Tarımı Destekleyen Faaliyetlerde Bulunmak	500.000,00	600.000,00	720.000,00	840.000,00	960.000,00	3.620.000,00
H.2.4	Gemlik Zeytininin marka değerini yükseltmek için kentteki kültürel zenginliği ortaya çıkarmak	100.000,00	110.000,00	120.000,00	150.000,00	150.000,00	630.000,00
H.2.5	Gemlik Belediyesi tarafından yerel üreticiye gerekli desteğin sağlanarak katma değeri yüksek ürün elde ederek pazarlamasına öncülük etmek	300.000,00	330.000,00	360.000,00	150.000,00	200.000,00	1.340.000,00
H.2.6	Sağlıklı yaşam ve sağlıklı toplum için halkın her kesiminin spora teşvik edilmesi, spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli çalışmaları yapmak	850.000,00	935.000,00	1.010.000,00	1.075.000,00	1.140.000,00	5.010.000,00
AMAÇ 2 YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)		2.600.000,00	2.735.000,00	3.130.000,00	3.295.000,00	3.690.000,00	AMAÇ 2 GENEL TOPLAM MALİYET 15.450.000,00 TL

Amaç 3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.3.1	Basılı ve dijital basın yayın olanaklarını kullanarak Gemlik Belediyesi yatırımlarını sosyal ve kültürel faaliyetlerini kamuoyuna aktarılması.	1.403.400,00	1.565.600,00	1.686.000,00	2.420.850,00	2.690.615,00	9.766.465,00
H.3.2	Önemli günler, gerçekleşecek etkinlikler ve gerekli duyuruları Gemlik'in önemli noktalarına yerleştirilerek vatandaşların bilgilendirilmesi.	848.600,00	926.100,00	1.065.300,00	1.200.000,00	1.380.000,00	5.420.000,00
H.3.3	Dijital ve basılı evrak yoluyla Gemlik Belediyesi'ne ulaşan vatandaş ve muhtarlara hızlı dönüş sağlanarak taleplerin çözüme ulaştırılmasının sağlanması.	304.000,00	328.300,00	364.700,00	398.800,00	437.500,00	1.833.300,00
H.3.4	2020-2024 yılları arasında Belediyenin hüküm ve tasarrufundaki yerlerin imar planındaki amacına uygun olarak ekonomiye kazandırılması, Belediyemiz sınırları içerisindeki Maliye Hazinesi adına kayıtlı bulunan taşınmazların Belediyemize devir, tahsis ve ya terkini sağlamak,Belediyemiz 5 yıllık kamulaştırma programı yapılması	14.000.000,00	14.700.000,00	15.600.000,00	16.800.000,00	18.200.000,00	79.300.000,00
H.3.5	Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme ve yapılaşmanın sağlanması için gerekli kamulaştırma çalışmalarının yürütülmesi.	289.000,00	489.000,00	791.000,00	1.100.000,00	1.300.000,00	3.969.000,00
H.3.6	Taşınmaz kiralama işlemlerini emsal değerleri üzerinden yürütmek.	100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	1.000.000,00

TAHMİNİ MALİYETLER

Amaç 1 : Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartları Sunarak Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıklı Kent Ortamı Oluşturmak							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.1.1	Koruyucu Sağlık Hizmetleri Sunmak	290.000,00	319.000,00	351.000,00	388.000,00	427.000,00	1.775.000,00
H.1.2	Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek ve Sayısını Arttırmak	1.300.000,00	1.550.000,00	1.850.000,00	2.050.000,00	2.350.000,00	9.100.000,00
H.1.3	Her Yaş ve Her Kesimden İnsan için Spor ve Sağlıklı Yaşam Olanakları Sağlamak	360.000,00	500.000,00	600.000,00	700.000,00	800.000,00	2.960.000,00
H.1.4	Toplum ve çevre sağlığı konusunda yapılan etkinlikler	680.000,00	855.000,00	940.000,00	1.205.000,00	1.410.000,00	5.090.000,00
H.1.5	Sağlık için harekete geç etkinliği	265.000,00	340.000,00	360.000,00	445.000,00	530.000,00	1.940.000,00
H.1.6	İlçemizde haşere ilaçlama yapılması	25.000,00	40.000,00	50.000,00	65.000,00	75.000,00	255.000,00
H.1.7	İlçemizde halkın bilinçlenmesi	10.000,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00	150.000,00
H.1.8	İlçemizdeki paydaşların huzur ve esenlik ortamının oluşturulması yönünde denetim hizmetlerinin yerine getirilmesindeki kalite sürekliliğinin devamının sağlanması.	6.885.000,00	7.585.000,00	8.289.000,00	9.153.000,00	10.063.000,00	41.975.000,00
H.1.9	Her Yaş ve Her Kesimden İnsan için Spor ve Sağlıklı Yaşam Olanaklarını Sağlamak adına Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek ve Sayısını Arttırmak, Bakıma Muhtaç Yaşlılarımız için Bakım Evi ve Çocuklarımız için Dış Sağlık Merkezi Gibi Sağlık Tesisleri Oluşturmak Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek ve Sayısını Arttırmak	180.000,00	220.000,00	340.000,00	420.000,00	150.000,00	1.310.000,00
H.1.10	İlçedeki sosyal donatı alanlarının projelendirilerek tüm halka hitap eden tesisleri ortaya çıkartmak	250.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	250.000,00	1.045.000,00
H.1.11	Kentsel dönüşüm ile afet riski taşıyan ve mevcuttaki niteliksiz, can ve mal güvenliği olmayan alanların daha sağlıklı, daha güvenli, sosyal donatı alanlarıyla yaşanabilir çevreye sahip olması sağlanarak, sürdürülebilir bir planlama anlayışıyla sürecin akılcı ve planlı yürütülmesini sağlamak	3.640.000,00	3.851.000,00	4.131.000,00	4.730.000,00	5.465.000,00	21.817.000,00
H.1.12	Kentsel dönüşüm ile afet riski taşıyan yapıların en kısa sürede işlemlerinin tamamlanarak daha güvenli yapılarda yaşam alanı oluşturmak	829.000,00	880.000,00	915.000,00	945.000,00	980.000,00	4.549.000,00
H.1.13	Kent estetiğinin ön planda tutulduğu insan sağlığını tehdit etmeyen bir çevre oluşturmak için İlçemiz genelinde temizlik yönünden 2019 yılında % 60 seviyelerinde olan Vatandaş memnuniyetini, her yıl kademeli olarak %10 arttırılarak, 2024 yılında % 95 seviyelerine çıkarmak.	25.511.000,00	27.976.000,00	30.352.000,00	31.465.000,00	32.510.000,00	147.814.000,00
H.1.14	Halkımızın çevre ve geri dönüşüm konusunda bilinç düzeyinin arttırılmasını sağlayarak, Ambalaj Atıklarının yanı sıra Geri Dönüşebilen tüm Atıkların, Bitkisel Atık Yağlar, Atık Piller, Cam Şişe Atıkları, Elektronik Atıklar, Mavi Kapak ve Kullanılmış Giysilerin kaynağında ayrı toplanması ayrıştırılması hizmetine devam edilerek Ülke Ekonomisine Kazandırmak için İlçemiz genelinde 2019 yılında %40 seviyelerinde olan geri dönüşebilen atıklarının toplanma oranının, her yıl kademeli olarak %6 arttırılarak, 2024 yılında % 51 seviyelerine çıkarmak.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AMAÇ 1 YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)		40.225.000,00	44.301.000,00	48.388.000,00	51.806.000,00	55.060.000,00	AMAÇ 1 GENEL TOPLAM MALİYET 239.780.000,00 TL

TAHMİNİ MALİYETLER

Amaç 3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDERLERİN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ
H.3.7	Kentin Değişen Sosyal,Ekonomik ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte Rekreasyon Alanları Oluşturulması.	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00
H.3.8	Rekreasyon Alanlarında Modern ve Estetik Bir Görünüm Oluşturularak İlçe Halkına İnsan Odaklı Aktif Yeşil Alanlar Kazandırmak	2.500.000,00	3.350.000,00	3.850.000,00	4.400.000,00	5.000.000,00	19.100.000,00
H.3.9	Hızlı Kentleşmenin Getirdiği Olumsuz Etkileri Azaltmak Amacıyla Mevcut Yeşil Alanların Koruması ve Tüm Aktif Yeşil Alanların Sürdürülebilirliğinin Sağlanması	4.092.000,00	5.677.000,00	6.672.000,00	7.290.000,00	6.825.000,00	30.566.000,00
H.3.10	Gelişim, değişim ve yeniliklere açık olarak işyeri ruhsatlandırma sürecini sürekli geliştirerek, İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren ruhsatsız işletmeleri tespit etmek, ruhsat konusunda halkımızı bilinçlendirici çalışmalar yapmak, çevreye olumsuz etkileri bulunan işletmelerin iyileştirilmesini sağlamak ve imalata yönelik işyerlerinin planlı bir şekilde rehabilitasyonu hususunda çalışmalar yapmak. İnternet ortamından ruhsat başvurularını yaygınlaştırmak	219.500,00	257.250,00	306.750,00	330.750,00	364.750,00	1.479.000,00
H.3.11	Vatandaş memnuniyeti doğrultusunda Belediyecilik hizmetlerinde bürokrasiyi azaltarak, ilk seferde ve zamanında doğru hizmeti sunarak İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren işyerlerini kayıt altına almak ve ruhsat konusunda bilgilendirme çalışmaları yapmak.Ruhsatsız işyerlerini 2024 yılına kadar ruhsatsız işyerlerini her yıl %5 oranında azaltarak asgari seviyede tutmak.	294.500,00	336.750,00	386.250,00	429.250,00	483.250,00	1.930.000,00
H.3.12	Kentin Değişen Sosyal,Ekonomik Ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte Rekreasyon Alanları Oluşturulması.	2.090.000,00	2.207.000,00	2.301.000,00	2.750.000,00	1.350.000,00	10.698.000,00
H.3.13	Rekreasyon alanlarında modern ve estetik bir görünüm oluşturularak ilçe halkına insan odaklı aktif yeşil alanlar kazandırmak	3.791.000,00	4.335.000,00	4.884.000,00	6.041.000,00	8.020.000,00	27.071.000,00
H.3.14	İlçemizde gerek merkez gerek kırsalda konforlu ulaşım imkanı sağlamak için mevcut yolları iyileştirmesi ve yeni yolların açılarak vatandaş memnuniyetinin artırılması	15.505.000,00	17.056.000,00	18.606.000,00	22.150.000,00	23.250.000,00	96.567.000,00
H.3.15	Kentin ekonomik ve fiziksel gelişimine yön verecek belediye kaynaklarının etkin, verimli ve tasarruflu bir biçimde kullanılmasını sağlamak	692.000,00	761.000,00	800.000,00	900.000,00	1.010.000,00	4.163.000,00
H.3.16	Kentin ekonomik ve fiziksel gelişimine yön verecek belediye kaynaklarının etkin, verimli ve tasarruflu bir biçimde kullanılmasını sağlamak	3.109.000,00	3.281.000,00	3.572.000,00	4.165.000,00	4.425.000,00	18.552.000,00
H.3.17	Kentin doğal güzelliklerini ortaya çıkaran projeler ile marka bir körfez kenti olacak Gemlik için alternatif projeler oluşturulması	6.050.000,00	6.305.000,00	7.030.000,00	16.300.000,00	22.450.000,00	58.135.000,00
AMAÇ 3 YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)		56.088.000,00	61.725.000,00	68.115.000,00	86.925.650,00	97.486.115,00	AMAÇ 3 GENEL TOPLAM MALİYET 370.339.765,00 TL

TAHMİNİ MALİYETLER

Amaç 4: Körfezi Tarihi Dokusu Ve Tüm Doğal Güzellikleri İle Bütünleşen Turizm Kenti Olmak							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.4.1	Gemlik Belediyesinin Vizyonuna Uygun ve Sürdürülebilir Sahil Proje ve Planları Aracılığıyla Gemlik Körfezinin Turizm Açısından Gelişimini Desteklemek	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
H.4.2	Gemlik Belediyesinin vizyonuna uygun ve sürdürülebilir Sahil proje ve planları aracılığıyla Gemlik Körfezinin turizm açısından gelişimini desteklemek	800.000,00	870.000,00	940.000,00	500.000,00	800.000,00	3.910.000,00
H.4.3	İlçemizdeki tarihi ve doğal güzelliklerin ortaya çıkartılmasını sağlayacak projelerin ortaya çıkmasını sağlayacak iş birliği ve koordinasyonun sağlanması	450.000,00	2.483.000,00	300.000,00	3.100.000,00	4.150.000,00	10.483.000,00
AMAÇ 4 YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)		1.250.000,00	3.353.000,00	1.240.000,00	3.600.000,00	4.950.000,00	AMAÇ 4 GENEL TOPLAM MALİYET 14.393.000,00 TL

Amaç 5: Kültür,Sanat ve Eğitim Faaliyetlerinin Zenginleşmesine Destek Veren Çağdaş Bir Kent Olmak							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	TOPLAM (TL)
H.5.1	Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesini Sağlamak	1.166.000,00	1.282.600,00	1.408.000,00	1.720.000,00	2.090.000,00	7.666.600,00
H.5.2	Kentlinin Sanatla Buluşmasını Kolaylaştırarak Etkileşimini Arttıracak Çalışmalar Yürütmek	550.000,00	800.000,00	950.000,00	1.100.000,00	1.250.000,00	4.650.000,00
H.5.3	Yürütme ve Karar Organlarına sunulan hizmetlerin kalite ve hızının artırılması suretiyle yerel halkın ve sivil toplum örgütlerinin beklentilerinin belediye meclisine ve encümenine en hızlı ve etkin bir şekilde yanıtlanması, belediye hizmet kalitesinin artırılması. İdarenin tüm yazışma, evrak akışı ve depolama faaliyetlerinin, kurumsal hafıza sistemini hayata geçirecek şekilde yürütülmesi ve yönetilmesi	1.435.000,00	1.587.000,00	1.751.000,00	1.926.100,00	2.118.710,00	8.817.810,00
H.5.4	İlçemizdeki kültür ve sanat faaliyetlerinin milli kültür anlayışımıza ve çağdaş anlayışa uygun olarak yürütülmesi ve yaygınlaştırılması için gerekli çalışmaları yapmak	3.565.000,00	3.800.000,00	4.060.000,00	4.371.000,00	4.915.000,00	20.711.000,00
H.5.5	Eğitim alanında ilköğretim, orta öğretim ve yüksek öğretim öğrencilerinin başarılarını artırmak için destek sağlayıcı projeler geliştirmek ve uygulamak	1.400.000,00	1.457.000,00	1.507.000,00	1.600.000,00	1.770.000,00	7.734.000,00
H.5.6	Kamu kurumları ile gerekli işbirliği sağlanarak Gemlik'i bir eğitim kenti olması için gerekli desteği sağlamak	700.000,00	770.000,00	840.000,00	2.900.000,00	4.000.000,00	9.210.000,00
AMAÇ 5 YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)		8.816.000,00	9.696.600,00	10.516.000,00	13.617.100,00	16.143.710,00	AMAÇ 5 GENEL TOPLAM MALİYET 58.789.410,00 TL

Amaç 6: Farklı Kesimlerden Oluşan Kent Mozağında Sosyal Adaleti ve Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak İçin Sosyal Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.6.1	Defin Hizmetlerinin en iyi şekilde yürütülmesi	500.000,00	694.000,00	730.000,00	990.000,00	1.200.000,00	4.114.000,00
H.6.2	İlçemizde sosyal yardım hizmetlerinden faydalanacak sosyal risk altındaki dezavantajlı gurupların tespit edilmesi, kendilerine aktarılacak kaynakların adaletli olarak dağıtılması ve izlenmesi için gerekli olan çalışmaların yapılması	130.000,00	140.000,00	150.000,00	180.000,00	210.000,00	810.000,00

TAHMİNİ MALİYETLER

Amaç 6: Farklı Kesimlerden Oluşan Kent Mozağında Sosyal Adaleti ve Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak İçin Sosyal Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.6.3	Yaşlı, engelli,bakıma muhtaç, kımsesiz ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın; sıcak yemek, gıda, giyim, temizlik malzemesi, ev eşyası vb. gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması ve yetersizliklerinin giderilmesi noktasında taleplerini karşılayacak proje ve uygulamaları yürütmek	910.000,00	985.000,00	1.055.000,00	1.115.000,00	1.380.000,00	5.445.000,00
H.6.4	Yaşlı, engelli,bakıma muhtaç, kımsesiz ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın; sıcak yemek, gıda, giyim, temizlik malzemesi, ev eşyası vb. gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması ve yetersizliklerinin giderilmesi noktasında taleplerini karşılayacak proje ve uygulamaları yürütmek	859.000,00	1.000.000,00	1.110.000,00	1.190.000,00	1.310.000,00	5.469.000,00
H.6.5	İlçemizdeki Engelli bireylerin yaşam kalite ve standartlarını yükseltmek amacıyla STK, Kamu kurum kuruluşları ve özel sektör ile işbirliği protokolleri ile projeler üretmek ve uygulamak	1.258.000,00	1.380.000,00	1.471.000,00	1.640.000,00	1.790.000,00	7.539.000,00
H.6.6	İlçemizde sosyal risk altındaki yaşlılar, kadınlar, gençler ve çocuklardan oluşan grupların sağlık, sosyal, ekonomik,eğitim moral ve fiziki açıdan içinde buldukları yetersizliklerinin tespit edilerek, ortadan kaldırılması için sosyal hayata eşitlikçi bir yaklaşımla katılımlarını sağlayacak; sürdürülebilir, sosyal destek hizmetleri ve etkinlikleri üretmek.	1.375.000,00	1.505.000,00	1.545.000,00	1.755.000,00	2.150.000,00	8.330.000,00
H.6.7	Toplumsal dayanışmayı pekiştiren, birlik ve beraberliği artıran ve sosyal hayatın gelişmesine hizmet eden doğum, toplu nikah,toplu sünnet, defin, asker uğurlama, dini günler ve kutlamalarda gelenekleri ve manevi değerleri sürdürmeye yönelik sosyal hizmet uygulamaları ile vatandaşlarımızı buluşturmak.	110.000,00	135.000,00	145.000,00	185.000,00	210.000,00	785.000,00
H.6.8	Sosyal Belediyecilik anlayışını üst düzeye çıkartan genç ve yaşlı nüfusun farklı ihtiyaçlarını karşılayacak tesisleri hayata geçirmek	1.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	800.000,00	1.900.000,00	6.200.000,00
AMAÇ 6 YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)		6.642.000,00	6.839.000,00	7.206.000,00	7.855.000,00	10.150.000,00	AMAÇ 6 GENEL TOPLAM MALİYET 38.692.000,00 TL

Amaç 7: Sokak Hayvanlarının Doğal Yaşam Alanlarının İyileştirilmesini Sağlayan, Çiftlik Hayvanlarına Yönelik Faaliyetleri Destekleyen, Hayvan Dostu Bir Kent Olmak.							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.7.1	Kentin Değişen Sosyal,Ekonomik Ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte doğal yaşam alanları oluşturmak	210.000,00	275.000,00	295.000,00	400.000,00	450.000,00	1.630.000,00
H.7.2	Herkesin görmek ve yaşamak istediği bir huzur kenti olmak	570.000,00	690.000,00	715.000,00	880.000,00	1.025.000,00	3.880.000,00
H.7.3	İlçemizin önemli güzelliklerinden biri olan sokak hayvanlarımızın refahı ve huzuru için Rehabilitasyon Merkezinin kapasitesini yükseltmek ve burada gerçekleştirilen faaliyetleri titiz bir şekilde yürütmek.	98.000,00	127.000,00	141.000,00	166.000,00	186.000,00	718.000,00
H.7.4	Gemlik Belediyesinin vizyonuna uygun ve sürdürülebilir hayvan rehabilitasyonu desteklemek	611.000,00	291.000,00	312.000,00	372.000,00	412.000,00	1.998.000,00
H.7.5	Gemlik 'e değer katacak sokak hayvanlarını rehabilte eden modern bir tesis elde edilirken kurban pazarı satış yerinin eksiklerinin tamamlaması	2.000.000,00	1.100.000,00	1.200.000,00	1.500.000,00	1.800.000,00	7.600.000,00
AMAÇ 7 YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)		3.489.000,00	2.483.000,00	2.663.000,00	3.318.000,00	3.873.000,00	AMAÇ 7 GENEL TOPLAM MALİYET 15.826.000,00 TL

TAHMINİ MALİYETLER

Amaç 8: Kentte Özel Sektör ve Kamu İşbirliği İle Gerçekleştirilecek İstihdam Arttırıcı Projelere Destek Vermek.							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.8.1	İstihdam Arttırıcı Faaliyetlerin Geliştirilmesini Sağlamak	110.000,00	121.400,00	130.000,00	148.000,00	162.000,00	671.400,00
AMAÇ 8 YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)		110.000,00	121.400,00	130.000,00	148.000,00	162.000,00	AMAÇ 8 GENEL TOPLAM MALİYET 671.400,00 TL

Amaç 9: Kurum İçi Yönetim Hizmetlerinin Sunumunda Verimliliği Arttırmak.							
SIRA	HEDEF	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	2024 (TL)	HEDER(LER)İN YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)
H.9.1	Tedarik Süreçleri iyileştirilerek, işlem sürelerini kısaltmak	1.300.000,00	1.300.000,00	1.500.000,00	1.700.000,00	1.900.000,00	7.700.000,00
H.9.2	Halkın Belediye karar ve uygulamalarına etkin şekilde katılımını sağlamak	1.810.000,00	2.008.000,00	2.121.000,00	2.300.000,00	2.500.000,00	10.739.000,00
H.9.3	Hizmet Sunumlarının paydaşların beklentilerini karşılayacak şekilde etkin hale getirmek	2.000.000,00	2.300.000,00	2.500.000,00	2.700.000,00	2.900.000,00	12.400.000,00
H.9.4	Kurumsal Yönetimin gelişimini sağlayarak çağdaş kent olmada katkıda bulunmak	269.000,00	285.000,00	318.000,00	344.000,00	368.000,00	1.584.000,00
H.9.5	Hizmet Kalitesini ve Verimliliğini Geliştirmek.	1.043.000,00	1.262.000,00	1.379.000,00	1.550.000,00	1.700.000,00	6.934.000,00
H.9.6	Belediye Hizmet Birimlerinin İhtiyaç Duyduğu Mal ve Hizmet Alımlarını Katılımcılık, Saydamlık ve Hizmette Verimlilik Esasıyla Gerçekleştirmek	2.886.000,00	3.048.000,00	3.226.000,00	3.450.000,00	3.700.000,00	16.310.000,00
H.9.7	Gelir Arttırıcı Çalışmalardan da Faydalanılarak, Finansal yeterliliğin en üst düzeye çıkartılması.	6.937.000,00	7.789.000,00	8.495.000,00	9.250.000,00	10.100.000,00	42.571.000,00
H.9.8	Mali Disiplinin Sağlanması ve Belediye Gelirlerinin Yükseltilecek Etkin ve Verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.	1.350.000,00	1.380.000,00	1.410.000,00	1.440.000,00	1.470.000,00	7.050.000,00
H.9.9	Mali Tablo ve Bütçeleme Sistemlerinin Güvenilirliği ve Hesap verebilirliğin sürdürülmesini sağlamak.	900.000,00	920.000,00	940.000,00	960.000,00	980.000,00	4.700.000,00
H.9.10	Mevzuat İle Öngörülenler Dışında Yönetime Yararlı Bilgi Sağlayacak Rapor Düzenlenmesi	900.000,00	920.000,00	940.000,00	960.000,00	980.000,00	4.700.000,00
H.9.11	Belediyemizin 5 Yıllık Planı Hazırlandıktan sonra Orta ve Uzun Vadeli Hedeflerinin, faaliyet ve süreçlerinin değerlendirilmesi.	1.350.000,00	1.380.000,00	1.410.000,00	1.440.000,00	1.470.000,00	7.050.000,00
AMAÇ 9 YILLARA GÖRE TOPLAM MALİYETİ (TL)		20.745.000,00	22.592.000,00	24.239.000,00	26.094.000,00	28.068.000,00	AMAÇ 9 GENEL TOPLAM MALİYET 121.738.000,00 TL

Tablo-66 Amaç ve Hedefler Bazında 5 Yıllık Ayrıntılı Tahmini Maliyet Miktarları



MALİYETLENDİRME TABLOSU

AMAÇLAR	Planın 1. Yılı	Planın 2. Yılı	Planın 3. Yılı	Planın 4. Yılı	Planın 5. Yılı	Toplam Maliyet
Amaç (A1)	40.225.000,00	44.301.000,00	48.388.000,00	51.806.000,00	55.060.000,00	239.780.000,00
Hedef (1.1)	290.000,00	319.000,00	351.000,00	388.000,00	427.000,00	1.775.000,00
Hedef (1.2)	1.300.000,00	1.550.000,00	1.850.000,00	2.050.000,00	2.350.000,00	9.100.000,00
Hedef (1.3)	360.000,00	500.000,00	600.000,00	700.000,00	800.000,00	2.960.000,00
Hedef (1.4)	680.000,00	855.000,00	940.000,00	1.205.000,00	1.410.000,00	5.090.000,00
Hedef (1.5)	265.000,00	340.000,00	360.000,00	445.000,00	530.000,00	1.940.000,00
Hedef (1.6)	25.000,00	40.000,00	50.000,00	65.000,00	75.000,00	255.000,00
Hedef (1.7)	10.000,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00	150.000,00
Hedef (1.8)	6.885.000,00	7.585.000,00	8.289.000,00	9.153.000,00	10.063.000,00	41.975.000,00
Hedef (1.9)	180.000,00	220.000,00	340.000,00	420.000,00	150.000,00	1.310.000,00
Hedef (1.10)	250.000,00	165.000,00	180.000,00	200.000,00	250.000,00	1.045.000,00
Hedef (1.11)	3.640.000,00	3.851.000,00	4.131.000,00	4.730.000,00	5.465.000,00	21.817.000,00
Hedef (1.12)	829.000,00	880.000,00	915.000,00	945.000,00	980.000,00	4.549.000,00
Hedef (1.13)	25.511.000,00	27.976.000,00	30.352.000,00	31.465.000,00	32.510.000,00	147.814.000,00
Hedef (1.14)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Amaç (A2)	2.600.000,00	2.735.000,00	3.130.000,00	3.295.000,00	3.690.000,00	15.450.000,00
Hedef (2.1)	745.000,00	650.000,00	800.000,00	950.000,00	1.100.000,00	4.245.000,00
Hedef (2.2)	105.000,00	110.000,00	120.000,00	130.000,00	140.000,00	605.000,00
Hedef (2.3)	500.000,00	600.000,00	720.000,00	840.000,00	960.000,00	3.620.000,00
Hedef (2.4)	100.000,00	110.000,00	120.000,00	150.000,00	150.000,00	630.000,00
Hedef (2.5)	300.000,00	330.000,00	360.000,00	150.000,00	200.000,00	1.340.000,00
Hedef (2.6)	850.000,00	935.000,00	1.010.000,00	1.075.000,00	1.140.000,00	5.010.000,00
Amaç (A3)	56.088.000,00	61.725.000,00	68.115.000,00	86.925.650,00	97.486.115,00	370.339.765,00
Hedef (3.1)	1.403.400,00	1.565.600,00	1.686.000,00	2.420.850,00	2.690.615,00	9.766.465,00
Hedef (3.2)	848.600,00	926.100,00	1.065.300,00	1.200.000,00	1.380.000,00	5.420.000,00
Hedef (3.3)	304.000,00	328.300,00	364.700,00	398.800,00	437.500,00	1.833.300,00
Hedef (3.4)	14.000.000,00	14.700.000,00	15.600.000,00	16.800.000,00	18.200.000,00	79.300.000,00
Hedef (3.5)	289.000,00	489.000,00	791.000,00	1.100.000,00	1.300.000,00	3.969.000,00
Hedef (3.6)	100.000,00	150.000,00	200.000,00	250.000,00	300.000,00	1.000.000,00
Hedef (3.7)	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00
Hedef (3.8)	2.500.000,00	3.350.000,00	3.850.000,00	4.400.000,00	5.000.000,00	19.100.000,00
Hedef (3.9)	4.092.000,00	5.677.000,00	6.672.000,00	7.290.000,00	6.825.000,00	30.566.000,00
Hedef (3.10)	219.500,00	257.250,00	306.750,00	330.750,00	364.750,00	1.479.000,00
Hedef (3.11)	294.500,00	336.750,00	386.250,00	429.250,00	483.250,00	1.930.000,00
Hedef (3.12)	2.090.000,00	2.207.000,00	2.301.000,00	2.750.000,00	1.350.000,00	10.698.000,00
Hedef (3.13)	3.791.000,00	4.335.000,00	4.884.000,00	6.041.000,00	8.020.000,00	27.071.000,00
Hedef (3.14)	15.505.000,00	17.056.000,00	18.606.000,00	22.150.000,00	23.250.000,00	96.567.000,00
Hedef (3.15)	692.000,00	761.000,00	800.000,00	900.000,00	1.010.000,00	4.163.000,00
Hedef (3.16)	3.109.000,00	3.281.000,00	3.572.000,00	4.165.000,00	4.425.000,00	18.552.000,00
Hedef (3.17)	6.050.000,00	6.305.000,00	7.030.000,00	16.300.000,00	22.450.000,00	58.135.000,00
Amaç (A4)	1.250.000,00	3.353.000,00	1.240.000,00	3.600.000,00	4.950.000,00	14.393.000,00
Hedef (4.1)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hedef (4.2)	800.000,00	870.000,00	940.000,00	500.000,00	800.000,00	3.910.000,00
Hedef (4.3)	450.000,00	2.483.000,00	300.000,00	3.100.000,00	4.150.000,00	10.483.000,00



MALİYETLENDİRME TABLOSU

Amaç (A5)	8.816.000,00	9.696.600,00	10.516.000,00	13.617.100,00	16.143.710,00	58.789.410,00
Hedef (5.1)	1.166.000,00	1.282.600,00	1.408.000,00	1.720.000,00	2.090.000,00	7.666.600,00
Hedef (5.2)	550.000,00	800.000,00	950.000,00	1.100.000,00	1.250.000,00	4.650.000,00
Hedef (5.3)	1.435.000,00	1.587.000,00	1.751.000,00	1.926.100,00	2.118.710,00	8.817.810,00
Hedef (5.4)	3.565.000,00	3.800.000,00	4.060.000,00	4.371.000,00	4.915.000,00	20.711.000,00
Hedef (5.5)	1.400.000,00	1.457.000,00	1.507.000,00	1.600.000,00	1.770.000,00	7.734.000,00
Hedef (5.6)	700.000,00	770.000,00	840.000,00	2.900.000,00	4.000.000,00	9.210.000,00
Amaç (A6)	6.642.000,00	6.839.000,00	7.206.000,00	7.855.000,00	10.150.000,00	38.692.000,00
Hedef (6.1)	500.000,00	694.000,00	730.000,00	990.000,00	1.200.000,00	4.114.000,00
Hedef (6.2)	130.000,00	140.000,00	150.000,00	180.000,00	210.000,00	810.000,00
Hedef (6.3)	910.000,00	985.000,00	1.055.000,00	1.115.000,00	1.380.000,00	5.445.000,00
Hedef (6.4)	859.000,00	1.000.000,00	1.110.000,00	1.190.000,00	1.310.000,00	5.469.000,00
Hedef (6.5)	1.258.000,00	1.380.000,00	1.471.000,00	1.640.000,00	1.790.000,00	7.539.000,00
Hedef (6.6)	1.375.000,00	1.505.000,00	1.545.000,00	1.755.000,00	2.150.000,00	8.330.000,00
Hedef (6.7)	110.000,00	135.000,00	145.000,00	185.000,00	210.000,00	785.000,00
Hedef (6.8)	1.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	800.000,00	1.900.000,00	6.200.000,00
Amaç (A7)	3.489.000,00	2.483.000,00	2.663.000,00	3.318.000,00	3.873.000,00	15.826.000,00
Hedef (7.1)	210.000,00	275.000,00	295.000,00	400.000,00	450.000,00	1.630.000,00
Hedef (7.2)	570.000,00	690.000,00	715.000,00	880.000,00	1.025.000,00	3.880.000,00
Hedef (7.3)	98.000,00	127.000,00	141.000,00	166.000,00	186.000,00	718.000,00
Hedef (7.4)	611.000,00	291.000,00	312.000,00	372.000,00	412.000,00	1.998.000,00
Hedef (7.5)	2.000.000,00	1.100.000,00	1.200.000,00	1.500.000,00	1.800.000,00	7.600.000,00
Amaç (A8)	110.000,00	121.400,00	130.000,00	148.000,00	162.000,00	671.400,00
Hedef (8.1)	110.000,00	121.400,00	130.000,00	148.000,00	162.000,00	671.400,00
Amaç (A9)	20.745.000,00	22.592.000,00	24.239.000,00	26.094.000,00	28.068.000,00	121.738.000,00
Hedef (9.1)	1.300.000,00	1.300.000,00	1.500.000,00	1.700.000,00	1.900.000,00	7.700.000,00
Hedef (9.2)	1.810.000,00	2.008.000,00	2.121.000,00	2.300.000,00	2.500.000,00	10.739.000,00
Hedef (9.3)	2.000.000,00	2.300.000,00	2.500.000,00	2.700.000,00	2.900.000,00	12.400.000,00
Hedef (9.4)	269.000,00	285.000,00	318.000,00	344.000,00	368.000,00	1.584.000,00
Hedef (9.5)	1.043.000,00	1.262.000,00	1.379.000,00	1.550.000,00	1.700.000,00	6.934.000,00
Hedef (9.6)	2.886.000,00	3.048.000,00	3.226.000,00	3.450.000,00	3.700.000,00	16.310.000,00
Hedef (9.7)	6.937.000,00	7.789.000,00	8.495.000,00	9.250.000,00	10.100.000,00	42.571.000,00
Hedef (9.8)	1.350.000,00	1.380.000,00	1.410.000,00	1.440.000,00	1.470.000,00	7.050.000,00
Hedef (9.9)	900.000,00	920.000,00	940.000,00	960.000,00	980.000,00	4.700.000,00
Hedef (9.10)	900.000,00	920.000,00	940.000,00	960.000,00	980.000,00	4.700.000,00
Hedef (9.11)	1.350.000,00	1.380.000,00	1.410.000,00	1.440.000,00	1.470.000,00	7.050.000,00
TOPLAM	139.965.000,00	153.846.000,00	165.627.000,00	196.658.750,00	219.582.825,00	875.679.575,00

Tablo-67 Maliyetlendirme Tablosu

BÜTÇE GELİR TAHMİNLERİ

YIL : 2024
KURUM KODU: 46160600
KURUM ADI : GEMLİK BELEDİYESİ

ÇOK YILLI GELİR BÜTÇESİ

GELİRİN KODU		AÇIKLAMALAR	2024 YILI TAHMİNİ	2025 YILI TAHMİNİ	2026 YILI TAHMİNİ
I	II				
01		Vergi Gelirleri	133.495.000,00	152.314.000,00	177.481.000,00
	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	80.400.000,00	91.158.000,00	105.879.000,00
	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	39.355.000,00	46.042.000,00	53.979.000,00
	6	Harçlar	13.740.000,00	15.114.000,00	17.623.000,00
02		Sosyal Güvenlik Gelirleri			
03		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	41.360.000,00	47.264.000,00	60.112.000,00
	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	31.150.000,00	33.322.000,00	41.221.000,00
	4	Kurumlar Hasılatı	459.000,00	491.000,00	607.000,00
	5	Kurumlar Karları	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	6	Kira Gelirleri	9.750.000,00	13.450.000,00	18.283.000,00
04		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	20.310.000,00	21.456.000,00	27.209.000,00
	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	20.310.000,00	21.456.000,00	27.209.000,00
05		Diğer Gelirler	426.808.000,00	489.580.000,00	552.630.000,00
	1	Faiz Gelirleri	9.010.000,00	10.362.000,00	11.915.000,00
	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	385.143.000,00	440.414.000,00	496.464.000,00
	3	Para Cezaları	18.605.000,00	21.049.000,00	23.986.000,00
	9	Diğer Çeşitli Gelirler	14.050.000,00	17.755.000,00	20.265.000,00
06		Sermaye Gelirleri	247.440.000,00	250.000.000,00	262.000.000,00
	1	Taşınmaz Satış Gelirleri	247.440.000,00	250.000.000,00	262.000.000,00
	2	Taşınır Satış Gelirleri			
08		Alacaklardan Tahsilat			
09		Red ve İadeler (-)	413.000,00	446.000,00	480.000,00
	1	Vergi Gelirleri	192.000,00	208.000,00	224.000,00
	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	150.000,00	163.000,00	177.000,00
	5	Diğer Gelirler	71.000,00	75.000,00	79.000,00
		TOPLAM	869.000.000,00	960.168.000,00	1.078.952.000,00

Örnek 19

Tablo-68 Belediye Gelir Tahminleri Tablosu



GEMLİK BELEDİYE BAŞKANLIĞI										
HİZMET ALAN BAZINDA BÖLÜM PERFORMANS GÖSTERGE KARTLARI										
Stratejik Amaç	1.Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartları Sunarak Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıklı Kent Ortamı Oluşturmak	Stratejik Hedef	1.1 Koruyucu Sağlık Hizmetleri Sunmak	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)		SORUMLU BİRİM
					2022	2023	2024	2024	2024	
İSG Hizmet Alımı Yapılması				Adet/Yıl	1	1	1	1.757.000,00	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	
Çalışanların (Belediye Personeli) Periyodik Muayenesi				Tehlike Sınıflarına göre Muayenelerin Yapılması	Kanunda Öngörülen Süre	Kanunda Öngörülen Süre	Kanunda Öngörülen Süre	100.000,00		
Stratejik Amaç	1.Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartları Sunarak Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıklı Kent Ortamı Oluşturmak									
Stratejik Hedef	1.2 Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek ve Sayısını Arttırmak									
Stratejik Amaç	Kumsaz Sağlık ve Spor Merkezi Projesinin Hayata Geçirilmesi	Stratejik Hedef	FAALİYET	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)		SORUMLU BİRİM
					2022	2023	2024	2024	2024	
Spor Sahaları Yapılması				B.B.B ve Gençlik ve Spor Müd. İşbirliği	-	-	1	0,00		
Mevcut Spor Sahalarının Revizyon Çalışmalarının Yapılması				Adet	4	2	2	3.500.000,00		
Açık Alanlara Fitness Ekipmanları Kurulması				Adet	3	2	2	1.200.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	
Engelsiz Spor Ekipmanları Kurulması				Adet	40	55	60	800.000,00		
Çocuk Fitness Ekipmanları Kurulması				Adet	10	10	10	450.000,00		
				Adet	20	20	20	450.000,00		



Stratejik Amaç	1.Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartları Sunarak Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıklı Kent Ortamı Oluşturmak				
	Stratejik Hedef	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ		SORUMLU BİRİM
2022			2023	2024	
FAALİYET					
Yaya Yürüyüş Yollarının Arttırılması	% Artış	20%	20%	20%	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Doğa Sporları için Uygun Alanların Düzenlenmesi	Orman Müd ile işbirliği/Uygun alanların tahsisi	1	1	1	
Stratejik Amaç					
1.Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartları Sunarak Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıklı Kent Ortamı Oluşturmak					
Stratejik Hedef					
1.4 Toplum ve çevre sağlığı konusunda yapılan etkinlikler					
PERFORMANS GÖSTERGESİ					
FAALİYET					
İhtiyaç sahibi hastaların nakillerinin sağlanması için Hasta nakil aracı sayısı	Yıl	Hasta Nakil Aracı (1)	Hasta Nakil Aracı (1)	Hasta Nakil Aracı (1)	1.750.000,00
Engelli Vatandaşlarımızın kent içi ulaşımında yaşadıkları sorunların çözümüne yardımcı olmak için "Engelsiz Taksi" Uygulamasını hizmete sunmak	Araç sayısı	Engelsiz Taksi (1)	Engelsiz Taksi (1)	Engelsiz Taksi (1)	1.700.000,00
Yaşlı ve/veya engelli, kimsesiz, bakıma muhtaç bireylerin sosyal yaşamlarını kolaylaştıracak "Evde Hasta -Yaşlı Bakım ve Yardım Hizmetleri Projesi " nin hayata geçirilmesi ve	Memnuniyet Oranı (%)	%95	%95	%95	2.800.000,00
İhtiyaç sahibi olupta yatağa bağlı olan hastalara Sosyal İşler Müdürlüğü ile birlikte bakım, eğitim, ve psikolojik destek hizmetlerinin verilmesi Oran(%)	Hasta Sayısı / Hizmet Oranı %	%20	%90	%90	2.650.000,00
Toplum ve Çevre Sağlığı konusunda düzenlenen etkinlik ve Sağlık taraması sayısı	Yıl / Etkinlik Sayısı	20	25	25	750.000,00
Sağlıklı bir toplum için Sağlık için harekete geç projesi için etkinlik sayısı	Yıl / Etkinlik Sayısı	5	7	8	750.000,00
Sağlıklı bir toplum için Bağımlılıkla mücadele konusunda hazırlanan doküman/bildiri ve afiş sayısı.	Yıl / Adet	1	1	1	750.000,00
Deniz kıyılarında yaz aylarında boğulma,yaralanma vakalarının önüne geçmek amacıyla cankurtaranlık hizmeti faaliyeti	Yıl/ Etkinlik Sayısı	(Meclis kararıyla Büyükşehir aldı)	(Meclis kararıyla Büyükşehir aldı)	(Meclis kararıyla Büyükşehir aldı)	0,00



Stratejik Amaç	1.Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartları Sunarak Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıkli Kent Ortamı Oluşturmak	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024	
Stratejik Hedef	1.8 İlçemizdeki paydaşların huzur ve esenlik ortamının oluşturulması yönünde denetim hizmetlerinin yerine getirilmesindeki kalite sürekliliğinin devamının sağlanması.					
	FAALİYET					
İşyerlerine yapılan denetim sayısı		Adet	7.500	8.500	8.750	7.500.000,00
Denetim programları hazırlamak ve bu programların uygulanma oranını ölçmek		Uygulama Oranı %	90	95	95	1.300.000,00
Kabahahtar Kanunu kapsamında yapılan işlemlerin diğer işlemlere göre gerçekleştirilme oranı		Gerçekleştirme Oranı %	90	95	90	1.900.000,00
İlgili olan mevzuatıyla yetkilendirilmiş kamu kurumlarına yada hizmet birimlerine bildirimde bulunulması		Hizmet Süresi / Gün	5	5	5	1.100.000,00
Asma süresi geçen reklam ve tanıtımların Tespit edilmesine yönelik başarı ve takip edilebilirlik yüzdesi		Yüzde Oranı %	90	90	95	1.200.000,00
Belediye mücavir alanları içerisinde yetki sahasımızda Belediyemizin sorumlu olduğu cadde ve sokaklardaki trafik işaret ve levhalarıyla ilgili tespitlerin yapılması		Hizmet Süresi / Gün	5	5	5	800.000,00
Belediyemiz birimlerinin Zabıta Müdürlüğünden refakat taleplerinin karşılama oranı		Karşılama Oranı %	100	100	100	1.100.000,00
Belediyemizde mevcut pazar yerlerinde Denetimlerin gerçekleştirilmesi		Gerçekleştirme Oranı %	100	100	100	2.000.000,00
Seyyar Satıcıların önüne geçilmesi için denetim oranlarının yükseltilmesi		Gerçekleştirme Oranı %	90	90	90	1.050.000,00
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü ve diğer talep eden birimler ile komisyon marifetiyle yapılacak olan Denetimlere destek olunması		Yıl / Gün	120	120	120	950.000,00
Kayıp eşyaların saklanarak sahibi olan kişilere teslim edilmesini sağlamak adına gerekli kişilerin araştırılıp başanlı bir şekilde geri teslim edilme oranı		Gerçekleştirme Oranı %	90	90	95	800.000,00
Komisyon raporları, basın bültenleri, dergileri vb. tebliğatların yerine getirilme süresi		Gün	2	2	2	900.000,00
Dilenciliğin önlenmesine yönelik yapılan denetim sayısı		Yıl / Denetim Sayısı	95	95	90	1.000.000,00
Esenlik hizmetlerine yönelik hava, çevre, gürlütlü ve görüntü kirliliğine yönelik yapılacak denetim ve kontrol sayısı		Yıl / Denetim Sayısı	950	950	900	1.050.000,00
Hazırlanan denetim planı sayısı		Yıl / Adet	12	12	12	800.000,00
Kayıt dışı ekonomik faaliyetin önlenmesine yönelik yapılan denetim ve kontrol sayısı		Yıl / Adet	540	600	580	1.050.000,00



Zaman ve raporların sunumu açısından denetim planlarına uyum oranı	Gerçekleştirme Oranı %	90	90	90	764.000,00
Belediyemizden ruhsatlı işyerlerinin rutin olarak denetlenme oranı	Gerçekleştirme Oranı %	80	80	85	1.100.000,00
Yaya yolu ve engelli yolları üzerinde park yapılmasına engel olunan ve kaldırılan araç sayısı	Yıl / Adet	250	220	200	675.000,00
İlçemizde bulunan işyerlerine yönelik olarak yapılan fiyat tarfesi ve etiket kontrol denetimlerinin gerçekleştirilmesi	Gerçekleştirme Oranı %	95	90	95	825.000,00
Müdürlüklerden gelen güvenlik taleplerinin karşılanma oranı	Gerçekleştirme Oranı %	100	100	100	4.500.000,00
Stratejik Amaç	1.Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartları Sunarak Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıklı Kent Ortamı Oluşturmak				
Stratejik Hedef	1.9 Her Yaş ve Her Kesimden İnsan İçin Spor ve Sağlıklı Yaşam Alanlarını Sağlamak adına Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek ve Sayısını Arttırmak, Bakıma Muhtaç Yaşlılarımız için Bakım Evi ve Çocuklarımız için Dış Sağlığı Merkezi Gibi Sağlık Tesisleri Oluşturmak Spor Alanlarını Geliştirmek, Modernleştirmek ve Sayısını Arttırmak				
		PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)
	GÖSTERGE	2022	2023	2024	SORUMLU BİRİM
FAALİYET					
Kumsaz Sağlık Ve Spor Merkezi Plan, Etüt Ve Projelerinin Hazırlanması İşi	Yıl / Adet	-	-	-	0,00
Spor Tesis Alanlarının Plan, Etüt Ve Projelerinin Hazırlanması İşi	Yıl / Adet	-	-	-	0,00
Alzheimer Gündüz Bakım Evi Plan, Etüt Ve Projelerinin Hazırlanması İşi	Yıl / Adet	-	-	-	0,00
Çocuk Dış Sağlığı Merkezi Plan, Etüt Ve Projelerinin Hazırlanması İşi	Yıl / Adet	-	-	-	0,00
					İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



İlçemiz genelinde "Modern Cihazlarla" yapılan süpürme hizmeti 2019 yılı haziran ayı sonu itibarıyla 19.500 m olan Süpürülen Cadde ve Sokak alanının, 2019 yılı sonuna kadar 35.000 m'ye çıkarmak, her yıl bu oranı %6 arttırarak, 2024 yılına kadar 45.000 m'ye çıkarmak.	Yıl / % 19.500 m Modern Cihazlarla süpürme hizmeti	39.500 Metre	25.000,00 Metre	44.000,00 Metre	18.347.000,00
İlçemiz genelinde 2019 yılı haziran ayı sonu itibarıyla 36.500 m2 olan Cadde, Sokaak ve Kaldırım "Yıkama ve Sulama" hizmeti alanının, 2019 yılı sonuna kadar 70.000 m2'ye ulaşmak, her yıl bu oranı %4 arttırarak, 2024 yılına kadar 85.000 m2'ye çıkarmak.	Yıl / % 36.500 m2 Yıkama ve Sulama Hizmeti	85.000 m2	51.500 m2	85.000 m2	14.947.000,00
Kamusal hizmet sağlayan kurum ve kuruluşlara temizlik hizmeti (çevre temizliği, yıkama, ot biçme) sayısı 2019 yılı haziran ayı sonu itibarıyla 39 Adet olup, 2019 yılı sonuna kadar 60 rakamına ulaşmak. Her yıl 60 Adet Kamusal hizmet sağlayan kurum ve kuruluşlara temizlik hizmeti (çevre temizliği, yıkama, ot biçme) verilerek 2024 yılına kadar devam ettirmek.	Yıl/Adet 39 Adet Kamusal Hizmet Sağlayan Kurum ve Kuruluşlara Hizmet verilmiştir.	61 Adet	61 Adet	61 Adet	12.547.000,00
İlçemiz genelinde bulunan mevcut 2750 Adet çöp konteynerinin 2019 yılı haziran ayı sonu itibarıyla 1970 Adetinin Bakım ve Onarımı yapılmıştır. 2019 yılı sonuna kadar 2500 rakamına ulaşmak. Her yıl 2500 Adet çöp konteynerinin Bakım ve Onarım (boya, teker tamiri) hizmetine ulaşarak, 2024 yılına kadar bu rakamı devam ettirmek.	Yıl /Adet 1970 Adet çöp konteynerinin Bakım ve Onarımı yapılmıştır.	2.100 adet	1.100 adet	2500 Adet	13.297.000,00
İlçemiz genelinde bulunan mevcut 2750 Adet çöp konteynerinin 2019 yılı haziran ayı sonu itibarıyla 1970 Adeti "Özel Donanımlı Yıkama Aracı" ile periyodik zamanlarda yıkamaları gerçekleştirilmiştir. 2019 yılı sonuna kadar 2500 rakamına ulaşmak. Her yıl 2500 Adet çöp konteynerini Özel Donanımlı Yıkama Aracı ile periyodik zamanlarda yıkayıp dezenfekte ederek, 2024 yılına kadar bu rakamı devam ettirmek.	Yıl / Adet 1970 Adet çöp konteyneri özel donanımlı yıkama arazi ile yıkamıştır.	1.900 adet	1675 Adet Çöp Konteyneri Kireçleme Yapılmıştır Kurban Bayramı Sonrası Özel Donanımlı Yıkama Aracı ile	2500 Adet	15.097.000,00
2021 ve 2022 Yılı içerisinde çöp kamyonu alımı planlanmakta olduğundan Bütçe Kalemi olarak konulmuştur. 2023 Yılı içerisinde de çöp kamyonu, çift Kabin Kamyonet ve traktör alımı planlanmaktadır.	2021 Yılı 4 Adet Çöp kamyonu Alımı	Çöp kamyonu Alımı Yapılmadı	Çöp kamyonu Alımı Yapılmadı	Çöp Kamyonu, Çift Kabin Kamyonet ve Traktör Alımı Planlanmaktadır	16.350.000,00

Temizlik İşleri
Müdürlüğü



Stratejik Amaç	Stratejik Hedef	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024		
1.Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartları Sunarak Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıklı Kent Ortamı Oluşturmak	1.14 Halkımızın çevre ve geri dönüşüm konusunda bilinç düzeyinin artırılmasını sağlayarak, Ambalaj Atıklarının yanı sıra Geri Dönüşebilen tüm Atıkların, Bütiksel Atık Yağlar, Atık Piller, Cam Şişe Atıkları, Elektronik Atıklar, Mavi Kapak ve Kullanılmış Giysilerin kaynağında ayırı toplanması ayır toplanması hizmetine devam edilerek Ülke Ekonomisine Kazandırmak için İlçemiz genelinde 2019 yılında %40 seviyelerinde olan geri dönüşebilen atıkların toplanma oranının, her yıl kademeli olarak %6 arttırılarak, 2024 yılında %51 seviyelerine çıkarmak.	Yıl /Adet 29 Okul Eğitsel Etkinlik yapılmıştır.	22 Okul	41 Okul	0,00		
		Yıl / %	6 Aylık Dönem içerisinde 1015,00 Kg toplanmıştır.	1.754,79 kg	0,00		
		Yıl /Ton 1981,44 Ton Ambalaj Atığı Toplanmıştır	6 Aylık Dönem içerisinde 651,38 Ton	5.800,00 Ton	31 ay (2 Yıl 7 Ay olarak 01.06.2022-31.12.2024 tarihleri arası: Ambalaj Atıkları Toplama,Ayırma	Temizlik İşleri Müdürlüğü	
		Yıl / Kg 7.200 Kg Bütiksel Atık Yağ Toplanmıştır	15.200,00 Kg	14.600,00 Kg	0,00		
		Yıl / Kg 832,25 Kg Atık Pili Toplanmıştır	609,78 Kg	1.000,00 Kg	0,00		
		Yıl / Kg 95.420 Kg Cam ve Cam Şişe Atığı Toplanmıştır	150.360,00 Kg	150.000,00 Kg	0,00		
		Yıl / Kg 24157 Kg Kullanılmış Giysi Toplanmıştır	85.855,00 Kg	85.000 Kg	0,00		



Stratejik Amaç	1.Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartları Sunarak Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıklı Kent Ortamı Oluşturmak					Yıl / Adet 2000 Adet iç Mekan Kutusu Dağıtılmıştır	2825 Adet	2890 Adet	3100 Adet	0,00	Temizlik İşleri Müdürlüğü
	Stratejik Hedef	1.13. Kent estetiğinin ön planda tutulduğu insan sağlığını tehdit etmeyen bir çevre oluşturmak için ilçemiz genelinde temizlik yönünden 2019 yılında % 60 seviyelerinde olan Vatandaş memnuniyetini, her yıl kademeli olarak % 10 arttırarak, 2024 yılında % 95 seviyelerine çıkartmak.									
FAALİYET		GÖSTERGE	2022	2023	2024	2024	2024	2024	2024	2024	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü
İlçemiz genelinde geri dönüşebilen atıkların toplanması için 2019 yılı haziran ayı sonu itibarıyla 2000 Adet iç mekan kutusu dağıtılmış olup, 2019 yılı sonuna kadar 2500 Adet iç mekan kutusu dağıtılması planlanmaktadır. Yapılacak çalışmalarla 2024 yılına kadar her yıl 150 Adet artırılarak, 3250 Adete ulaşılacaktır.	Yıl / Adet 2000 Adet iç Mekan Kutusu Dağıtılmıştır	2825 Adet	2890 Adet	3100 Adet	0,00						
İlçemiz genelinde 2019 yılı haziran ayı sonu itibarıyla 75 Adet Bitkisel Atık Yağ toplama bidonu dağıtılmıştır. 2019 yılı sonuna kadar 110 Adet Bitkisel Atık Yağ toplama bidonuna ulaşmıştır. Yapılacak çalışmalarla 2024 yılına kadar her yıl 20 bidon artırılarak, bu rakamı 210 bidona çıkarmak.	Yıl / Adet 75 Adet Bitkisel Atık Toplama Yağ Bidonu Dağıtılmıştır	152 Adet	163 Adet	190 Adet	0,00						
İlçemiz genelinde 2019 yılı haziran ayı sonu itibarıyla 135 Adet Atık Pili toplama iç mekan kutusu dağıtılmıştır. 2019 yılı sonuna kadar 175 Adet dağıtılması planlanmaktadır. 2024 yılına kadar her yıl 25 Adet artırılarak 300 Adet Atık Pili toplama kutusuna ulaşmak.	Yıl / Adet 135 Adet Atık Pili Toplama İç Mekan Kutusu dağıtılmıştır	230 Adet	235 Adet	275 Adet	0,00						
İlçemiz genelinde 2019 yılı haziran ayı sonu itibarıyla 98 Adet Cam Şişe Toplama Kumbarası dağıtılmıştır. 2019 yılı sonuna kadar 100 Adet dağıtılması planlanmaktadır. 2024 yılına kadar her yıl 10 Adet artırılarak 150 Adet Cam Şişe Toplama Kumbarasına ulaşmak.	Yıl / Adet 98 Adet Cam Şişe Toplama Kumbarası Dağıtılmıştır.	105 Adet	105 Adet	140 Adet	0,00						
İlçemiz genelinde 2019 yılı haziran ayı sonu itibarıyla 46 Adet Kullanılmış Giysi Atıklarını Toplama Kumbarası dağıtılmıştır. 2019 yılı sonuna kadar 50 Adet dağıtılması planlanmaktadır. 2024 yılına kadar her yıl 10 Adet artırılarak 100 Adet Kullanılmış Giysi Atıklarını Toplama Kumbarasına ulaşmak.	Yıl / Adet 46 Adet Kullanılmış Giysi Toplam Kumbara Dağıtılmıştır	55 Adet	55 Adet	90 Adet	0,00						
Stratejik Amaç	1.Sağlık ve Sporda Çağdaş Yaşam Standartları Sunarak Toplumun Her Kesimine Hitap Eden Sağlıklı Kent Ortamı Oluşturmak										
Stratejik Hedef	1.13. Kent estetiğinin ön planda tutulduğu insan sağlığını tehdit etmeyen bir çevre oluşturmak için ilçemiz genelinde temizlik yönünden 2019 yılında % 60 seviyelerinde olan Vatandaş memnuniyetini, her yıl kademeli olarak % 10 arttırarak, 2024 yılında % 95 seviyelerine çıkartmak.										
FAALİYET	GÖSTERGE	2022	2023	2024	MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM					
Çevreyi Tehdit eden her türlü kirliliğe karşı mücadelede hizmet vermek	%	-	90	95	2024	525.000,00					



Stratejik Amaç	2. Sürdürülebilir Tarım Politikaları ile Gemlik Zeytininin Marka Değerini Yükseltmek	PERFORMANS GÖSTERGESİ			SORUMLU BİRİM
		GÖSTERGE	2022	2023	
Stratejik Hedef	2.4 Gemlik Zeytininin marka değerini yükseltmek için kentteki kültürel zenginliği ortaya çıkarmak				
	FAALİYET				
Zeytin ve Zeytinyağı Müzesi için alternatif projeler üretilmesi	Adet	-	-	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından yapılacaktır	Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç	2. Sürdürülebilir Tarım Politikaları ile Gemlik Zeytininin Marka Değerini Yükseltmek				
Stratejik Hedef	2.5 Gemlik Belediyesi tarafından yerel üreticiye gerekli desteğin sağlanarak katma değeri yüksek ürün elde ederek pazarlamasına öncülük etmek				
	FAALİYET				
Yerel Üretici Pazarı (Ekolojik Pazar) nın hayata geçirilmesi	Adet	-	-	-	0,00
Zeytin Depolama ve İşleme Merkezi için gerekli işbirliğinin sağlanması	%	-	-	Park Bahçeler Müd. Tarafından organize edilmektedir.	0,00



Stratejik Amaç	2. Sürdürülebilir Tarım Politikaları ile Gemlik Zeytininin Marka Değerini Yükseltmek	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024	
Stratejik Hedef	2.6 Sağlıklı yaşam ve sağlıklı toplum için halkın her kesiminin spora teşvik edilmesi, spor yapma bilincinin kazandırılması için gerekli çalışmaları yapmak					
	FAALİYET					
	Amatör spor kulüplerine spor malzemesi yardımı yapmak	Kulüp Sayısı	16	17	17	500.000,00
	Spor malzemesi yardımından sporeuların faydalanmasını sağlamak	Kişi Sayısı	500	750	750	350.000,00
	Motor sporları ile ilgili etkinlikler düzenlemek	Adet	1	1	1	450.000,00
	Spor turnuvaları ve müsabakaları düzenlemek	Adet	4	6	10	500.000,00
	Sportif faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli çalışmaları yapmak (Ulaşım, Konaklama, Yemek)	Etkinlik Sayısı	20	30	40	500.000,00
	Spor tesislerinin halka kullandırılma oranının artırılması	%	100	100	100	350.000,00
Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak					
Stratejik Hedef	3.1 Basılı ve dijital basın yayın olanaklarını kullanarak Gemlik Belediyesi yatırımlarını sosyal ve kültürel faaliyetlerini kamuoyuna aktarması.					
	FAALİYET					
	Dergi basımı	Adet	4	6	-	0,00
	Bülten basımı	Adet	24	0	3	500.000,00
	Haber servis edilen e posta adresi sayısı	Adet	-	-	Muhtarlıklar ve Halkla İlişkiler Müd. Tarafından yapıyor.	0,00
	Servis edilen haber sayısı	Adet	500	450	30	200.000,00
	Servis edilen video sayısı	Adet	35	30	10	250.000,00
	Turizm rehberi hazırlanması	Adet	1	1	1	250.000,00



FAALİYET	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
		2022	2023	2024		
Tantum filmi hazırlanması	Adet	1	1	1	300.000,00	Muhtarlıklar ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Web sayfası içerik güncelleme süresi	Gün / Saat	1	1	1	300.000,00	
Facebook takipçi sayısı	Adet	13.000	15.000	20.000	0,00	
Twitter takipçi sayısı	Adet	3.500	5.000	8.000	0,00	
Instagram takipçi sayısı	Adet	14.000	15.000	23.000	0,00	
Personel sayısının etkin ve verimli kullanımı	Kişi	-	-	2	500.000,00	
Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak					
Stratejik Hedef	3.2 Önemli günler, gerçekleştirilecek etkinlikler ve gerekli duyuruları Gemlik'in önemli noktalarına yerleştirilerek vatandaşların bilgilendirilmesi.					
Etkinlik duyuru sayısı	Adet	50	50	50	500.000,00	
LED panoda yayınlanan görsel sayısı	Adet	104	110	110	300.000,00	
Reklam panolarında yayınlanan ilan sayısı	Adet	104	110	140	2.100.000,00	
Raketlerde yayınlanan ilan sayısı	Adet	52	52	52	2.125.000,00	
Asılan vımil ilan sayısı	Adet	52	52	52	2.300.000,00	
Takvim baskı sayısı	Adet	5.000	0	1	400.000,00	
Ajanda baskı sayısı	Adet	1000	0	0	0,00	



Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak				
	3.3 Dijital ve basılı evrak yoluyla Gemlik Belediyesi'ne ulaşan vatandaş ve muhtarlar hızlı dönüş sağlanarak taleplerin çözüme ulaştırılmasının sağlanması.				
Stratejik Hedef	3.3 Dijital ve basılı evrak yoluyla Gemlik Belediyesi'ne ulaşan vatandaş ve muhtarlar hızlı dönüş sağlanarak taleplerin çözüme ulaştırılmasının sağlanması.				
FAALİYET	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			SORUMLU BİRİM
		2022	2023	2024	
Vatandaş memnuniyet oranının ölçülmesi	%	%55	%70	%75	400.000,00
Beyaz Masa'da kabul edilen evrak sayısı	Adet	24.000	25.000	27.000	200.000,00
Gönderilen toplu SMS sayısı	Adet	400	500	600	250.000,00
Yapılan anons sayısı	Adet	1.000	1.000	1.000	200.000,00
İş başvurusu yönlendirme sayısı	Adet	3500	4.000	4.500	200.000,00
Whatsapp hattına gelen mesajları yönlendirme sayısı	Adet	6.500	70.000	85.000	150.000,00
Gelen e-posta ve faks sayısı	Adet	3.250	30000	35.000	160.000,00
Muhtarlarla yapılan toplantı sayısı	Adet	6	6	6	160.000,00
Açık Kapı'da işlenen evrak sayısı	Adet	525	50	10	0,00
Muhtarlık Sistemi'ne gelen evrak sayısı	Adet	50	50	5	0,00



Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024		
Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak						
Stratejik Hedef	3.4 2020-2024 yıllara arasında Belediyenin hüküm ve tasarrufundaki yerlerin imar planındaki amacına uygun olarak ekonomiye kazandırılması, Belediyemiz sınırları içerisindeki Maliye Hazinesi adına kayıtlı bulunan taşınmazların Belediyemize devir, tahsis ve ya terkini sağlamak, Belediyemiz 5 yıllık kamulaştırma programı yapılması						
	FAALİYET						
Düzenlenen yazıların sayısı (İmar planı gereğince kapanan yol, yol fazlası vb. kısımlardan müstakil inşaatla müsait olmayan parçaların ilgisinin talebi üzerine bitişindeki arsa veya bina sahibine yoldan ihdas ederek bedel takdir suretiyle satmak, imar planı gereğince yol fazlası, kapanan yol vb. kısımlarda tek başına inşaatla müsait olan parsellerin tespit edilerek değerlendirilmesini sağlamak.)	Gerçekleştirme Oranı %	90%	90%	100%	3.050.000,00	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Maliye Hazinesinden Belediyemize geçen arsa Tahsis veya Devirlerinin (İmar planlarında meydan, yol, park yeşil alan vb. umumi hizmetlere ayrılan Hazineye ait arsaların kamu yararına düzenlenmek amacıyla Belediyeye devirlerinin, tahsislerinin veya terklerinin sağlanması için talepte bulunmak)	Gerçekleştirme Oranı %	90%	90%	100%	7.050.000,00	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Kamulaştırma Yapılmış alan (2020-2024 kamulaştırma programının hazırlanarak, ilgili Müdürlüklerce Başkanlık Makamı'nın onayına istinaden kamulaştırılması istenilen alanların kamulaştırma işlemlerini yapmak)	Gerçekleştirme Oranı %	100%	100%	100%	3.500.000,00	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	
Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak						
Stratejik Hedef	3.5 Sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşme ve yapılaşmanın sağlanması için gerekli kamulaştırma çalışmalarının yürütülmesi.						
	FAALİYET						
Kamulaştırma Çalışmalarında Vatandaş Memnuniyet Anketlerinin Düzenlenip, Memnuniyetin en üst seviyeye çıkarılmasını sağlamak.	Memnuniyet Oranı (%)	100%	100%	100%	1.485.000,00	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	



Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak						
	3.6 Taşınmaz kiralama işlemlerini emsal değerleri üzerinden yürütmek.						
Stratejik Hedef	FAALİYET	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ		SORUMLU BİRİM		
			2022	2023		2024	MALİYET (TL)
			100%	100%	100%	3.105.000,00	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
	Tüm mali işlemlerde stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde hareket ederek, mali yapıyı güçlendirici, belediye gelirlerini arttırıcı çalışmalara ağırlık vermek, mali kaynakların etkin, verimli ve yerinde kullanılmasını sağlamak, verimli, kaliteli ve etkin personel politikaları geliştirilerek yüksek koordinasyonlu iç yapı kurmak, ideal norm ve standartlarda hizmet sunulmasını sağlamak.	Gerçekleştirme Oranı %	100%	100%	100%	3.105.000,00	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak						
Stratejik Hedef	3.7 Kentin Değişen Sosyal,Ekonomik ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte Rekreasyon Alanları Oluşturulması.						
Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak						
	3.7 Kentin Değişen Sosyal,Ekonomik ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte Rekreasyon Alanları Oluşturulması.						
Stratejik Hedef	FAALİYET	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ		SORUMLU BİRİM		
			2022	2023		2024	MALİYET (TL)
		Yeşil alanlar m2/ kent mob	1	1	1	3.500.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Kanal Boyu Düzenlemesi							
Karsak Deresi Çevre Düzenlemesi		B.B.B İşbirliği	1	1	1	400.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Kurşunlu Bölge Parkı		B.B.B İşbirliği	1	1	1	400.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü



Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024		
Stratejik Hedef	3.8 Rekreasyon Alanlarında Modern ve Estetik Bir Görünüm Oluşturularak İlçe Halkına İnsan Odaklı Aktif Yeşil Alanlar Kazandırmak						
	FAALİYET						
	Yeşil Alan ve Parkların İhtiyaçlar Doğrultusunda Projelendirilmesi ve Yapımının Gerçekleştirilmesi	Adet	8	10	15	8.000.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Kent Dokusuna Uygun Kent Mobilyaları Temin Edilmesi	Adet	250	300	400	1.800.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Yeni Nesil Oyun Grupları Temin Edilmesi	Takım	10	14	16	3.000.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Temalı Parkların Yapılması	Adet	1	1	1	3.000.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Tarihi ve Kültürel Mekanların Korunmasına Yönelik Çevre Düzenlemesi Yapılması	Yıl / Adet	2	2	2	1.100.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak						
Stratejik Hedef	3.9 Hızlı Kentleşmenin Getirdiği Olumsuz Etkileri Azaltmak Amacıyla Mevcut Yeşil Alanların Korunması ve Tüm Aktif Yeşil Alanların Sürdürülebilirliğinin Sağlanması						
	FAALİYET						
	Kişi Başına Düşen Yeşil Alan Miktarının Artırılması (kişi başı 2.5 m2)	% Artış Oranı	%10	%10	%10	4.500.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mevcut Parkları Günün Koşullarına Uygun ve İhtiyaçları Karşılacak Düzeyde Revize Etmek	Yıl / Adet	5	5	5	4.551.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	İlçede Bulunan Havuz, Gölet, Şelale Bakımı Yapılması	Gerçekleştirme Oranı %	100%	100%	100%	285.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mevcut Kent Mobilyalarının Bakımının Yapılması	Gerçekleştirme Oranı %	100%	100%	100%	500.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mevcut Piknik Alanı ve Mesire Yerlerinin Bakımının Yapılması	Gerçekleştirme Oranı %	100%	100%	100%	690.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Mevcut Yeşil Alan ,Refüj, Meydanların Bakımının Yapılması	Gerçekleştirme Oranı %	100%	100%	100%	1.250.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Vatandaşlardan Gelen Talepleri ve Önerileri Değerlendirerek İlgili Yasal İşlemleri Yürütmek	Gerçekleştirme Oranı %	100%	100%	100%	200.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Park, Bahçe, Caddenin Refüj, Şehitlik, ve Sokaklarda Yer Alan Her Türü Ağaç, Ağaççık, Çalı Gibi Bitki Dikimi İle Yeşil Alanlarda Budama, Gübreleme, Sulama vb. Bakımların Yapılması	Gerçekleştirme Oranı %	100%	100%	100%	8.000.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü



Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
		GÖSTERGE	2022	2023		
Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak					
Stratejik Hedef	3.10 Gelişim, değişim ve yeniliklere açık olarak işyeri ruhsatlandırma sürecini sürekliliği geliştirerek, İççemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren ruhsatsız işletmeleri tespit etmek, ruhsat konusunda halkımızı bilgilendirici çalışmalar yapmak, çevreye olumsuz etkileri bulunan işletmelerin iyileştirilmesini sağlamak ve imalata yönelik işyerlerinin planlı bir şekilde rehabilitasyonu hususunda çalışmalar yapmak. İnternet ortamından ruhsat başvurularını yaygınlaştırmak					
	FAALİYET					
	Sihhi müessese sınıfı işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmesi	Gün / Hizmet Süresi	1	1	1	130.000,00
	Gayrisihhi müessese sınıfı işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmesi	Gün / Hizmet Süresi	5	5	5	130.000,00
	Umuma açık istirahat ve eğlence yeri müessese sınıfı işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmesi	Ay / Hizmet Süresi	1	1	1	50.000,00
	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı yenilenmesi işleminin tamamlanması	Gün / Hizmet Süresi	1	1	1	50.000,00
	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı devir işleminin tamamlanması	Gün / Hizmet Süresi	1	1	1	50.000,00
	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı iptal işleminin tamamlanması	Gün / Hizmet Süresi	1	1	1	40.000,00
	İşyeri açma ve çalışma ruhsatı intibak işleminin tamamlanması	Gün / Hizmet Süresi	1	1	1	40.000,00
	Canlı müzik izin belgesi düzenlenmesi	Gün / Hizmet Süresi	1	1	1	40.000,00
	Umuma açık istirahat ve eğlence yeri sınıfı işyeri için mesul müdürlük belgesi düzenlenmesi	Gün / Hizmet Süresi	1	1	1	50.000,00



Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
		GÖSTERGE	2022	2023		
Stratejik Hedef	3.11 Vatandaş memnuniyeti doğrultusunda Belediyecilik hizmetlerinde bürokrasiyi azaltarak, ilk seferde ve zamana doğru hizmeti sunarak ilçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren işyerlerini kayıt altına almak ve ruhsat konusunda bilgilendirme çalışmalarını yapmak.Ruhsatsız işyerlerini 2024 yılına kadar ruhsatsız işyerlerini her yıl %5 oranında azaltarak asgari seviyede tutmak.					
	FAALİYET					
İşyeri açma ve çalışma ruhsatı kontrolü		Kontrol Süresi / Ay	1	1	1	40.000,00
Düzenlenen işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının Bursa Sosyal Güvenlik Kurumu İl Müdürlüğüne bildirilme işlemi		Hizmet Süresi / Ay	1	1	1	60.000,00
Düzenlenen işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının Gemlik Ticaret Odasına bildirilme işlemi		Hizmet Süresi / Ay	1	1	1	60.000,00
Düzenlenen işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının Gemlik Esnaf ve Sanatkarlar Odasına bildirilme işlemi		Hizmet Süresi / Ay	1	1	1	70.000,00
Vatandaşların talep/şikâyetlerini en kısa sürede sonuçlandırma işlemi		Hizmet Süresi / Gün	7	7	7	70.000,00
Birim çalışanlarıyla birim içi teknik/sosyal nitelikte toplantılar yapılması		Ay / Toplantı Sayısı	7	7	7	80.000,00
İşyerlerinin denetlenmesi ve vatandaşların işyeri açma ve çalışma ruhsatı konusunda bilgilendirilmesi		Yıl / Adet	609	375	750	140.000,00
Sihhi müesseseler ruhsatı tanzim edilmesi		Yıl / Adet	191	81	240	250.000,00
Gayrisihhi müesseseler ruhsatı tanzim edilmesi		Yıl / Adet	52	18	55	350.000,00
Umuma açık istirahat ve eğlence yeri ruhsatı tanzim edilmesi		Yıl / Adet	24	8	34	15.000,00
Taleplerin mevzuat dâhilinde azami ölçüde karşılanması		Gerçekleşme Oranı %	84	83	90	15.000,00



Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak				
	3.12 Kentin Değişen Sosyal, Ekonomik Ve Kültürel İhtiyaçlarına Cevap Verecek Nitelikte Rekreasyon Alanları Oluşturulması.				
Stratejik Hedef					
FAALİYET	GÖSTERGE				
	PERFORMANS GÖSTERGESİ				
	2022	2023	2024	MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
Eski Eserlere Yönelik Rölöve , Restorasyon Ve Restitüsyon Projelerinin Hazırlanması	Talebe Göre Karşılama Oranı %	%100	%100	2.000.000,00	
Maali İndiham Durumundaki Tarihi Eser Niteliğindeki Tescilli Binaların Tespiti Ve Raporlanması	Gün / Hizmet Süresi	15	15	400.000,00	
Sit Alanlarına İlişkin Tipoloji Çalışmalarının Yapılması	(Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Müdürlüğü Ve İlgili Kurumlar İle Birlikte (%))	-	-	400.000,00	
Gemlik İlçesi Arkeolojik Envanterinin Çıkarılması	(Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Müdürlüğü Ve İlgili Kurumlar İle Birlikte (%))	-	33%	400.000,00	
Kios Antik Kentinin Ortaya Çıkartılarak Turizme Kazandırılması Projesinin Hazırlanması	(Bursa Kültür Varlıklarını Koruma Bölge Müdürlüğü Ve İlgili Kurumlar İle Birlikte (%))	-	33%	400.000,00	
Riskli Alanların Tespit Edilmesi Ve Önlemlerine Yönelik Projelerin Hazırlanması	(Bakanlık İle Birlikte)(%)	-	100%	0,00	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Kentsel Tasarım Projesi Ve Mimari Uygulama Projesi Hazırlanması	Gerçekleştirme Oranı %	100%	100%	0,00	
Topçular Mevki Kentsel Tasarım Projesi Hazırlanması İş	Yıl / Ay	100%	100%	0,00	
İstiklal Caddesi Cephe Sağlıklaştırma İş	(Bursa Büyükşehir Bel. İle Birlikte Yıl)	-	Mimarî Estetik Komisyonunda Kararı Alındı.	0,00	
Zeytin Ar-Ge, Depolama Ve İşleme Merkezi Plan, Etüt Ve Projelerin Hazırlanması	Yıl	-	1	0,00	
Umurbey Mahallesi Meydan Düzenlenmesi Ve Cephe Sağlıklaştırma İş	Yıl	-	-	0,00	
Balıkpazarı Mahallesi 2 Nolu Caddede Cephe Sağlıklaştırma Projesi	Yıl	-	-	0,00	
Büyükkumla Mahallesi Eski Yağhane Binasının Zeytin Ve Zeytin Yağı Müzesine Dönüştürülmesi Projelerinin Hazırlanması İş (Yıl)	Yıl	-	1	0,00	
Kurşunlu Mahallesi Hagio Aberkios Kilisesi Restorasyon Yapımı İş	(Bursa Büyükşehir Bel. İle Birlikte Yıl)	-	-	0,00	



Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024		
Stratejik Hedef	3.13 Rekreasyon alanlarında modern ve estetik bir görünüm oluşturularak ilçe halkına insan odaklı aktif yeşil alanlar kazandırmak						
	FAALİYET						
	Planlamaya Esas Zemin Etütlerinin Yapılması	Yıl / Ay	9	9	9	500.000,00	
	Gemlik 1/1000 Ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı Yapılması İşi ~580 Ha	Yıl	1	-	Talebe Bağlı	1.000.000,00	
	Hisar Mahallesi İlave Depolama Alanı İmar Planı Yapılması İşi ~100 Ha	Yıl	-	-	Çalışmalar devam edecek	1.000.000,00	
	696 Sayılı Khk Kapsamında Belirlenen Alanda Uygulama İmar Planı Yapılması İşi ~266 Ha	Yıl	-	-	Talebe Bağlı	0,00	
	1/25000 Ölçekli Nazım İmar Planı Sınırları Dışında Kalan Köy Yerleşik Alan Sınırları İçerisinde İmar Planı Hazırlanması İşi ~688 Ha	Yıl	-	-	Talebe Bağlı	1.000.000,00	
	Gemlik İlçe Sınırları İçerisinde Belediyenin İhtiyaç Duyduğu 1/1000-1/5000 - 1/25000 Ölç. İmar Planı Değişikliklerinin Hazırlanması	Yıl	80	20	Talebe Bağlı	1.500.000,00	
	Gemlik İlçe Sınırları İçerisinde Belediyenin İhtiyaç Duyduğu 1/1000-1/5000 - 1/25000 Ölç. Koruma Amaçlı İmar Planı Değişikliklerinin Hazırlanması	Yıl	20	10	Talebe Bağlı	500.000,00	
	İmar Kanununun 18. Madde Uygulamalarının Hazırlanması Ve Sonuçlandırılması	Yıl / Ay	1	1	1	1.000.000,00	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
	İmar Kanununun 15. Ve 16. Maddesi Gereğince Uygulama Yapılması	Gün / Hizmet Süresi	7	7	7	500.000,00	
	İmar Mevzuatı Çerçevesindeki Uygulamaların Haritalara Yanstılması	Gerçekleştirme Oranı %	%100	%100	%100	400.000,00	
	Kent Bilgi Sisteminin Temin Edilmesi, Kurulması, İşletilmesi Ve Yaşatılması	Yıl	1	1	1	400.000,00	
	İmar Durumu Belgesi Düzenlenmesi	Gün / Hizmet Süresi	3	3	3	500.000,00	
	Belediye İşlerindeki Ruhsata Esas Parsel Ölçeğinde Zemin Etütlerinin Yapılması	Ay / Hizmet Süresi	1	1	1	550.000,00	
	Zemin Etüt Kontrollerinin Yapılması	Gün / Hizmet Süresi	3	3	3	500.000,00	
	Yapı Ruhsatına Esas Projelerin Kontrollerinin Tamamlanması	Gün / Hizmet Süresi	7	7	7	4.000.000,00	
	Yapı Ruhsatının Düzenlenmesi	Gün / Hizmet Süresi	2	2	2	1.800.000,00	



Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak				
	3.14 İçerimizde gerek merkez gerek kırsalda konforlu ulaşım imkanı sağlamak için mevcut yolları iyileştirmesi ve yeni yolların açılarak vatandaş memnuniyetinin artırılması				
Stratejik Hedef					
	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ	MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM	
FAALİYET		2022	2023	2024	
Asfalt Onarımı	ton	6000	5000	6000	22.000.000,00
Asfalt Kaplama Yapılması	ton	2000	3500	10000	32.000.000,00
Tretuvar ve Yol tamir işlemleri	m2	22360	30000	30000	12.000.000,00
Duvar yapımı	m3	2015	3000	-	17.000.000,00
Açılan yolların gerekli iyileştirme faaliyetleri	ton	10000	5000	20000	12.000.000,00
Parke Yol-Bordür Yapılması	m2	90500	74000	100000	56.000.000,00
Bisiklet yolu projesi	Artış Oranı	0	-	-	0,00
Personel sayısının artırılması	Artış Oranı	3	-	-	0,00
Sathi kaplamam yol yapılması	Km.	8	-	-	0,00
İamr Yollarının açılması	m ²	5000	27750	20000	12.000.000,00
Merdiven yapımı	mt.	165	673	500	5.299.000,00



Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak	PERFORMANS GÖSTERGESİ			SORUMLU BİRİM
		GÖSTERGE	2022	2023	
Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak				
Stratejik Hedef	3.15 Kentin ekonomik ve fiziksel gelişimine yön verecek belediye kaynaklarının etkin, verimli ve tasarruflu bir biçimde kullanılmasını sağlamak				
	FAALİYET				
	Makine teçhizat ve dayımlıklı malzeme alımlarının karşılanması	Gerçekleşme Oranı %	100	100	2.640.000,00
	Makine teçhizat bakım ve onarımı ihtiyaçlarının karşılanması	Gerçekleşme Oranı %	100	100	2.550.000,00
	Bina, tesis ve atölye bakım onarım ihtiyaçlarının karşılanması	Gerçekleşme Oranı %	100	100	12.100.000,00
					Fen İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak				
Stratejik Hedef	3.16 Kentin ekonomik ve fiziksel gelişimine yön verecek belediye kaynaklarının etkin, verimli ve tasarruflu bir biçimde kullanılmasını sağlamak				
	FAALİYET				
	Akaryakıt ve diğer tüketim giderlerinin karşılanması	Gerçekleşme Oranı %	100	-	0,00
	Taşıt ve iş makinesi kiralama ihtiyaçlarının karşılanması	Gerçekleşme Oranı %	100	100	5.000.000,00
	Avadanlık ve yedek parça ihtiyaçlarının karşılanması	Gerçekleşme Oranı %	100	100	50.000,00
	Taşıt ve iş makinesi bakım onarım giderlerinin karşılanması	Gerçekleşme Oranı %	100	100	7.500.000,00
	Kara taşıt ve hareketli iş makinesi alımı yapılması	Gerçekleşme Oranı %	0,00	-	0,00



Stratejik Amaç	3 : Kentin Tarihsel, Doğal ve Kültürel Mirasını Koruyan, Sosyal, Ekonomik ve Fiziksel Gelişimine Yön Verecek Yaşanabilir Bir Kent Oluşturmak			
	3.17 Kentin doğal güzelliklerini ortaya çıkaran projeler ile marka bir körfez kenti olacak Gemlik için alternatif projeler oluşturulması			
Stratejik Hedef	PERFORMANS GÖSTERGESİ			SORUMLU BİRİM
	GÖSTERGE	2022	2023	
FAALİYET				
Sosyal Konutların tamamlanması	Gerçekleşme Oranı %	25	-	0,00
Demokrasi meydanı düzenlenmesi için Büyükşehir Belediyesine gerekli desteğin sağlanması	Destekleme Oranı %	-	-	0,00
Emin Dalkıran kordonu düzenlenmesi için Büyükşehir Belediyesine gerekli desteğin sağlanması	Destekleme Oranı %	-	-	0,00
Gemlik ilçe girişinin dört yol kavşağından düzenlenmesi	Destekleme Oranı %	-	-	0,00
Cumhuriyet mahlalesi alternatif yaya ulaşımı projesi	Gerçekleşme Oranı %	5	--	39.000.000,00
Hafif raylı sistem için Büyük Şehir Belediyesi ile işbirliği	Gerçekleşme Oranı %	-	-	0,00
Karsak Deresi Rehabilitasyonu için Büyükşehir Belediyesine gerekli desteğin sağlanması	Destekleme Oranı %	-	-	0,00
Yayalaştırılmış yol projeleri	Gerçekleşme Oranı %	-	-	0,00
Belediye hizmet binası taşınması	Gerçekleşme Oranı %	-	-	0,00
Balıkpazarı Mah.'de Mustafa Kemal Atatürk Kordonu üzerinde Balık satış yeri düzenlenmesi	Gerçekleşme Oranı %	-	100	0,00



Stratejik Amaç	4: Körfezi Tarihi Dokusu Ve Tüm Doğal Güzellikleri İle Bütünleşen Turizm Kenti Olmak	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024		
Stratejik Hedef	4.1 Gemlik Belediyesinin Vizyonuna Uygun ve Sürdürülebilir Sahil Proje ve Planları Aracılığıyla Gemlik Körfezinin Turizm Açısından Gelişimini Desteklemek						
	FAALİYET						
Yeni Sahil Düzenlemesi		B.B.B İşbirliği	-	1	1	0,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Balıkpazarı Bölgesi Düzenlemesi		B.B.B İşbirliği	-	1	1	0,00	
Kumla,Karacalı,Narlı Plaj Düzenlemeleri		B.B.B İşbirliği	1	1	1	0,00	
İskele Meydanı Düzenlemesi		B.B.B İşbirliği	-	1	1	0,00	
Stratejik Amaç	4: Körfezi Tarihi Dokusu Ve Tüm Doğal Güzellikleri İle Bütünleşen Turizm Kenti Olmak						
Stratejik Hedef	4.2 Gemlik Belediyesinin vizyonuna uygun ve sürdürülebilir Sahil proje ve planları aracılığıyla Gemlik Körfezinin turizm açısından gelişimini desteklemek						
	FAALİYET						
Demokrasi Meydan Düzenlemesi Plan, Etüt, Projesi		(Bursa Büyükşehir Belediyesi İle Birlikte)(Y1)	-	1	-	0,00	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Ahmet Dural Meydanı Düzenlenmesi Plan, Etüt, Projesi		(Bursa Büyükşehir Belediyesi İle Birlikte)(Y1)	-	-	-	0,00	
Gemlik Marina Plan, Etüt Ve Projelerinin Hazırlanması İşi		(Bursa Büyükşehir Belediyesi İle Birlikte)(Y1)	-	-	-	0,00	
Kumla, Karacaali, Narlı Plaj Düzenlemeleri Plan Ve Projeleri Hazırlanması İşi		(Bursa Büyükşehir Belediyesi İle Birlikte)(Y1)	1	-	-	0,00	
Denizcilik Müzesi Ve Akvaryum Plan, Etüt Ve Projelerinin Hazırlanması İşi		Y1	-	-	-	0,00	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Terme-Termal Turizm Merkezi İşi		(Bursa Büyükşehir Belediyesi İle Birlikte)(Y1)	-	-	Devam ediyor	0,00	



Kentsel Alternatif Ulaşım Sistemlerinin Oluşturulması Ve Otopark Alanlarının Arttırılması Plan, Etüt Ve Projelerinin Hazırlanması İşİ	(Bursa Büyükşehir Belediyesi İle Birlikte)(Yıl)	-	1	1	240.000,00	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Sosyal Yaşam Ve Toplumsal Dayanışmaya Yönelik Projelerin Geliştirilmesi Ve Hazırlanması	Gerçekleşme Oranı %	-	20%	20%	120.000,00	
Stratejik Amaç						
4: Körfezi Tarihi Dokusu Ve Tüm Doğal Güzellikleri İle Bütünleşen Turizm Kenti Olmak						
Stratejik Hedef						
4.3 İlçemizdeki tarihi ve doğal güzelliklerin ortaya çıkartılmasını sağlayacak projelerin ortaya çıkmasını sağlayacak iş birliği ve koordinasyonun sağlanması						
FAALİYET	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			SORUMLU BİRİM	
		2022	2023	2024	MALİYET (TL)	2024
Gemlik Marina için Büyükşehir Belediyesine gerekli desteğin sağlanması	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00	
Gençali Kurşunlu plaj düzenlenmesi	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00	
Kumla, karacali, narlı plaj düzenlemeleri	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00	
Gemlik olta balıkçılığı terasları	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00	Fen İşleri Müdürlüğü
Balkpazarı ve umurbey sokak sağlıklılaştırma uygulamaları	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00	
Termal turizm tesisi için Büyükşehir Belediyesine gerekli desteğin sağlanması	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00	
Kumla teknepark projesinin gerçekleştirilmesi	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00	



Stratejik Amaç	5: Kültür, Sanat ve Eğitim Faaliyetlerinin Zenginleşmesine Destek Veren Çağdaş Bir Kent Olmak	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024		
Stratejik Hedef	5.1 Kurumsal Yönetimin Geliştirilmesini Sağlamak						
	FAALİYET						
Eğitim İhtiyacının Belirlenmesi ve Eğitim Planının Hazırlanması		Hazırlanma Sayısı/Yıl	1	1	1	500.000,00	
Talep ve İhtiyaçlara göre Hizmet içi Eğitimlerin Yapılması		Adet/Yıl	11	5	5	500.000,00	
Eğitim Verimliliğini Değerlendirilmesi		Hizmet içi Eğitimlerin Değerlendirilmesi	-	-	100%	0,00	
Personel Performansının Değerlendirilmesi		Değerlendirme Sayısı/Performans	-	-	1	300.000,00	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Başarılı Personelin Ödüllendirilmesi (Performans Sonuçları Hizmet Yıllarına Göre)		Adet/Yıl	-	-	1	700.000,00	
Personel Memnuniyeti Ölçüm Anketi Yapılması		Ölçüm Sayısı	1	-	-	0,00	
ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Projesi		Gerçekleştirme/Yıl	-	-	-	0,00	
KAHİS Eylem Planı (Kamu hizmet standartları eylem planı) hazırlanması		Gerçekleştirme/Yıl	-	-	-	0,00	
Stratejik Amaç	5: Kültür, Sanat ve Eğitim Faaliyetlerinin Zenginleşmesine Destek Veren Çağdaş Bir Kent Olmak						
Stratejik Hedef	5.2 Kentlinin Sanatla Buluşmasını Kolaylaştırarak Etkileşimini Arttıracak Çalışmalar Yürütmek						
	FAALİYET						
Çeşitli Kamu Kurumu ve Eğitim Kurumlarının Peyzaj Düzenleme ve Bakımlarının Yapılması		Süreklili	Süreklili	Süreklili	Süreklili	1.000.000,00	
İlçenin Muhtelif Yerlerinde Heykel, Rölyef, Büst ve Plastik Öge Çalışmaları Yapılması		Adet/Yıl	3	1	1	450.000,00	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Mevcut Heykellerin Bakım, Onarım ve Yenilenmesi Çalışmalarının Yapılması		Adet/Yıl	2	2	2	500.000,00	
Çevre Bilincini ve Duyarlılığını Arttırmaya Yönelik Etkinlikler Düzenlemek		Üniversite, Çevre ve Orman Müd. STK lar ve Akademik Odalar ile işbirliği	-	1	1	250.000,00	



Stratejik Amaç	5: Kültür, Sanat ve Eğitim Faaliyetlerinin Zenginleşmesine Destek Veren Çağdaş Bir Kent Olmak	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024		
Stratejik Hedef	5.3 Yürütme ve Karar Organlarına sunulan hizmetlerin kalite ve hızının artırılması suretiyle yerel halkın ve sivil toplum örgütlerinin beklentilerinin belediye meclisine ve encümene en hızlı ve etkin bir şekilde yansıtılması, belediye hizmet kalitesinin artırılması. İdarenin tüm yazışma, evrak akışı ve depolama faaliyetlerinin, kurumsal hafıza sistemini hayata geçirecek şekilde yürütülmesi ve yönetilmesi						
	FAALİYET						
	Meclis Gündeminin hazırlanıp, ilgililere duyurulma süresi (Gün)	Gün / Hizmet Süresi	2	2	2	361.727,27	
	Meclis Kararlarının yazılma süresi (Gün)	Gün / Hizmet Süresi	2	2	2	361.727,27	
	Meclis Kararlarının ilgili müdürlüklere ve ilgili kamu kurumlarına gönderilme süresi (Gün/Saat)	Gün / Hizmet Süresi	1	1	1	361.727,27	
	Meclis Kayıtlarının, Meclis Mütakere Zabıtlarına yazılma süresi (Gün)	Gün / Hizmet Süresi	9	9	9	361.727,27	
	Meclis ve Encümen Toplantıları Huzur Hakkı Çizelgelerinin Hazırlanma Süresi (Saat)	Saat / Gün	1	1	1	361.727,27	
	Encümen Gündeminin hazırlanma süresi (Gün)	Gün / Hizmet Süresi	1	1	1	361.727,27	
	Encümen Kararlarının yazılma süresi (Gün)	Gün / Hizmet Süresi	2	2	2	361.727,27	
	Encümen Kararlarının ilgili müdürlüklere dağıtılma süresi (Gün)	Gün / Hizmet Süresi	1	1	1	361.727,27	
	Nikah Salonu hizmetlerinden memnuniyet oranı (%)	Yüzde (%)	80%	85%	90%	361.727,27	
	Meclis Gündemi ve Karar Özetlerinin Elektronik ortama aktarılma süresi (Gün)	Gün / Hizmet Süresi	6	6	6	361.727,27	
	Meclis Karar Özetlerinin ilan edilme süre ortalaması (Gün)	Gün / Hizmet Süresi	6	6	6	361.727,30	



Stratejik Amaç	5: Kültür, Sanat ve Eğitim Faaliyetlerinin Zenginleşmesine Destek Veren Çağdaş Bir Kent Olmak	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024	
Stratejik Hedef	5.4 İlçemizdeki kültür ve sanat faaliyetlerinin milli kültür anlayışımıza ve çağdaş anlayışa uygun olarak yürütülmesi ve yaygınlaştırılması için gerekli çalışmaları yapmak					
	FAALİYET					
	Belirli gün ve haftalarda etkinlikler düzenlenmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	50	50	50	4.200.000,00
	Söyleşi, panel, konferans, sempozyum, seminer ve imza günleri düzenlenmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	10	15	20	1.200.000,00
	Milli Bayramlarda etkinlikler düzenlenmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	25	30	30	1.500.000,00
	Dini Bayram ve Günlerde etkinlikler düzenlenmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	8	10	10	1.100.000,00
	Ramazan ayında etkinlikler düzenlenmesi	Ay / Etkinlik Sayısı	30	30	30	1.450.000,00
	Konserler düzenlenmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	25	30	15	8.900.000,00
	Tiyatro, sinema ve sinevizyon etkinlikleri düzenlenmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	30	30	30	140.000,00
	Bando ve mehteran takımı gösterileri düzenlenmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	20	20	10	400.000,00
	Kültür gezileri düzenlenmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	5	5	2	67.000,00
	Gençlik Merkezlerinde, Halk Evlerinde etkinlikler düzenlenmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	100	100	100	650.000,00
	Kültür Merkezlerinde faaliyetler gerçekleştirilmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	100	100	100	500.000,00
	Festival ve şenlikler düzenlenmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	10	15	15	3.468.000,00
	Uluslararası Gemlik Zeytini Festivali kapsamında etkinlikler düzenlenmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı (Gün)	50	50	25	2.350.000,00
	Kent Konseyi ile ortak proje ve faaliyetlerin yürütülmesi	Yıl/ Etkinlik Sayısı	8	15	10	1.500.000,00



Stratejik Amaç	5: Kültür, Sanat ve Eğitim Faaliyetlerinin Zenginleşmesine Destek Veren Çağdaş Bir Kent Olmak				SORUMLU BİRİM
	Stratejik Hedef	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ		
2022			2023	2024	2024
	5.6 Kamu kurumları ile gerekli işbirliği sağlanarak Gemlik'i bir eğitim kenti olması için gerekli desteği sağlamak				
	FAALİYET				
Üniversite Öğrenci Yurdu	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00
Fen Lisesi için proje çalışması yapılması	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00
Çakaldere İlkokulu için proje çalışması yapılması	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00
Eğitim ve Öğretim Kurumlarına yapılacak olan aynı yardım.	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00
Uludağ Üniversitesi Asım Kocabıyık Yerleşkesi içerisinde amfi derslik yapımı	Gerçekleşme Oranı %	-	100	-	0,00
İleçmizde Kütüphane yapılması	Gerçekleşme Oranı %	-	-	-	0,00
Stratejik Amaç	6: Farklı Kesimlerden Oluşan Kent Mosaicinde Sosyal Adaleti ve Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak İçin Sosyal Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.				
Stratejik Hedef	6.1 Defin Hizmetlerinin en iyi şekilde yürütülmesi				
	FAALİYET				
Cenaze Nakil Hizmeti Verecek Araç Sayısı	Adet	3	3	3	800.000,00
Cenaze Defin Hizmetleri	Adet	1.010	1.100	1.200	800.000,00
Defin Esnasında Kullanılmak için Temin Edilen Malzeme Sayısı	Adet	1.010	1.100	1.200	800.000,00



Stratejik Amaç	6: Farklı Kesimlerden Oluşan Kent Mozağında Sosyal Adaleti ve Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak İçin Sosyal Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.					
	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ				
Stratejik Amaç	6: Farklı Kesimlerden Oluşan Kent Mozağında Sosyal Adaleti ve Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak İçin Sosyal Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.					
Stratejik Hedef	6.2 İlçemizde sosyal yardım hizmetlerinden faydalanacak sosyal risk altındaki dezavantajlı grupların tespit edilmesi, kendilerine aktarılacak kaynakların adaletli olarak dağıtılması ve izlenmesi için gerekli olan çalışmaların yapılması					
FAALİYET	GÖSTERGE	2022	2023	2024	MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
		2022	2023	2024	2024	
		2022	2023	2024	2024	
İlçedeki dezavantajlı grupların tespiti için sosyal çalışma ve yerinde inceleme yapmak	Sosyal Çalışma Adet/Yıl	1	1	1	100.000,00	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Sosyal çalışma neticesinde elde edilen verilerden belediye sosyal yardım veri tabanının oluşturulması ve güncellenmesi	Raporlama Adet /6 ay	2019 Yılında Gerçekleştirilmiştir.	2019 Yılında Gerçekleştirilmiştir.	1	15.000,00	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü Uygulama Yönetmeliğinin hazırlanması	Adet	2019 Yılında Gerçekleştirilmiştir.	2019 Yılında Gerçekleştirilmiştir.	2019 Yılında Gerçekleştirilmiştir.	2019 Yılında Gerçekleştirilmiştir.	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç	6: Farklı Kesimlerden Oluşan Kent Mozağında Sosyal Adaleti ve Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak İçin Sosyal Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.					
Stratejik Hedef	6.3 Yaşlı, engelli,bakıma muhtaç, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın; sıcak yemek, gıda, giyim, temizlik malzemesi, ev esyası vb. gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması ve yetersizliklerinin giderilmesi noktasında taleplerini karşılayacak proje ve uygulamaları yürütmek					
FAALİYET	GÖSTERGE	2022	2023	2024	MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
		2022	2023	2024	2024	
		2022	2023	2024	2024	
Belediyemize müracaatta bulunan yaşlı, engelli ,kimsesiz ve bakıma muhtaç vatandaşların sıcak yemek ihtiyacının " "Yaşlı Konukevi" hizmetleri aracılığıyla karşılanması	Hane Sayısı/ Ay	21	23	Sağlık İşlr Md	Sağlık İşl. Md	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Ramazan Ayı boyunca aşevinde ve belirlenen noktalarda sokak iftarları düzenlenmesi	Kişi Sayısı/Ay	5.000	5.000	5.000	1.990.000,00	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Aşevinden hizmet alan vatandaşların memnuniyetinin düzeyinin ölçülmesi ve değerlendirilmesi	Memnuniyet Oranı (%)	95%	100%	95%	140.000,00	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



Stratejik Amaç	6: Farklı Kesimlerden Oluşan Kent Mozağında Sosyal Adaleti ve Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak İçin Sosyal Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.	FAALİYET	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
				2022	2023	2024		
Stratejik Hedef	6.4 Yaşlı, engelli,bakıma muhtaç, kimsesiz ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın; sıcak yemek, gıda, giyim, temizlik malzemesi, ev eşyası vb. gibi temel ihtiyaçlarının karşılanması ve yetersizliklerinin giderilmesi noktasında taleplerini karşılayacak proje ve uygulamaları yürütmek							
		Gıda Bankacılığı uygulama örneği "Halk Market" in açılması ve yürütülmesi	Adet	1	1	1	5.000,00	
		İhtiyaç sahibi vatandaşların grda, temizlik, giyim vb.gibi temel ihtiyaçlarının Halk Market aracılığıyla karşılanması	Kişi Sayısı/ Yıl	850	1000	1000	9.440.000,00	
		Halk Marketten faydalanan vatandaşlar tarafından hizmetlerin değerlendirilmesi	Memnuniyet Oranı (%)	100%	100%	100%	135.000,00	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		"Sevgi Mağazası" hizmetleri aracılığıyla ihtiyaç sahibi vatandaşların 2. el giyim ve ev eşyası taleplerinin karşılanması	Kişi Sayısı/ Yıl	-	-	-	0,00	
		Sevgi Mağazası'ndan sunulan hizmetlerin vatandaşlar tarafından değerlendirilmesi	Memnuniyet Oranı (%)	-	-	-	0,00	
Stratejik Amaç	6: Farklı Kesimlerden Oluşan Kent Mozağında Sosyal Adaleti ve Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak İçin Sosyal Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.							
Stratejik Hedef	6.5 İlçemizdeki Engelli bireylerin yaşam kalite ve standartlarını yükseltmek amacıyla STK, Kamu kurum kuruluşları ve özel sektör ile işbirliği protokolleri ile projeler üretmek ve uygulamak							
		FAALİYET						
		Engelli bireylerin istihdamını destekleyecek montaj, basit üretim, tamir atölyesi, "Engelsiz Kafe" gibi örnek projelerin işbirliği protokolleri ile hayata geçirmek ve sürdürülmesini sağlamak.	Proje Sayısı	-	3	3	1.850.000,00	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
		Engelli Vatandaşlarımızın kent içi ulaşımında yaşadıkları sorunların çözümüne yardımcı olmak için"Engelsiz Taksi" Uygulamasını hizmete sunmak	Araç sayısı	-	-	-	Sağlık İşleri	
		Ekonomik yetersizlik içinde bulunan engelli bireylerin ve ihtiyaç sahibi vatandaşların ihtiyaç duyduğu sağlık araç ve gereçlerinin tedariki ve tamirini gerçekleştirmesi	Memnuniyet Oranı (%)	-	95%	95%	575.000,00	



Stratejik Amaç	6: Farklı Kesimlerden Oluşan Kent Mozağında Sosyal Adaleti ve Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak İçin Sosyal Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024		
Stratejik Hedef	6.6 İlçemizde sosyal risk altındaki yaşlılar, kadınlar, gençler ve çocuklardan oluşan grupların sağlık, sosyal, ekonomik, eğitim moral ve fiziki açıdan içinde buldukları yetersizliklerinin tespit edilerek, ortadan kaldırılması için sosyal hayata eşitlikçi bir yaklaşımla katılımlarını sağlayacak; sürdürülebilir, sosyal destek hizmetleri ve etkinlikleri üretmek.						
	FAALİYET						
	Yaşlı ve/veya engelli, kimsesiz, bakıma muhtaç bireylerin sosyal yaşamlarını kolaylaştıracak "Evde Hasta -Yaşlı Bakım ve Yardım Hizmetleri Projesi " nin hayata geçirilmesi ve yürütülmesi.	Memnuniyet Oranı (%)	-	-	0,00		
	İlçemizde eğitim hayatına ilk defa adım atan çocuklarımızın huzurlu, çağdaş ve güvenli bir ortamda sosyalleşmeleri ve gelişimlerinin desteklenmesi amacıyla "Kreş ve Gündüz Bakım Evi" kurmak	Öğrenci Sayısı/Yıl	-	85	2.790.000,00		
	Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamaya yönelik olarak ilçemizdeki öğrencilere eğitim materyali desteğinde bulunulması	Öğrenci sayısı/Yıl	-	2000	2.150.000,00		
	Gençlerimizi madde bağımlılığından uzak tutmak ve madde bağımlılığıyla mücadele konusunda kamu kurumları ile ortaklaşa geliştirilecek projelere destek vermek	Proje sayısı	-	1	105.000,00	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	
	Toplumda cinsiyet eşitliği yaklaşımını yaygınlaştıracak, istismar riski altında bulunan kadın ve çocukları korumaya ve farkındalık yaratmaya, bilinç düzeyini yükseltmeye hizmet edecek ortak proje ve etkinliklere destek vermek	Proje Sayısı	-	1	105.000,00		
Stratejik Amaç	6: Farklı Kesimlerden Oluşan Kent Mozağında Sosyal Adaleti ve Toplumsal Dayanışmayı Arttırmak İçin Sosyal Hizmetleri Geliştirmek ve Yaygınlaştırmak.						
Stratejik Hedef	6.7 Toplumsal dayanışmayı pekiştiren, birlik ve beraberliği artıran ve sosyal hayatın gelişmesine hizmet eden doğum, toplu nikah, toplu sünnet, defin, asker uğurlama, dini günler ve kutlamalarda gelenekleri ve manevi değerleri sürdürmeye yönelik sosyal hizmet uygulamaları ile vatandaşlarımızı buluşturmaktır						
	FAALİYET						
	Sevgi İzi, Elele Kadın İlgücünü Destekleme Birimi, Bilşim Atölyesi Faaliyetleri	GÖSTERGE	2022	2023	2024		
		Proje sayısı	2	4	4	5.050.000,00	
						Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	



Stratejik Amaç	7: Sokak Hayvanlarının Doğal Yaşam Alanlarının İyileştirilmesini Sağlayan, Çiftlik Hayvanlarına Yönelik Faaliyetleri Destekleyen, Hayvan Dostu Bir Kent Olmak.	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			SORUMLU BİRİM
			2022	2023	2024	
Stratejik Hedef	7.2 Herkesin görmek ve yaşamak istediği bir huzur kenti olmak					
	FAALİYET					
	Müdürlüğümüze gelen dilekçe, istek ve şikayetlere göre yapılan denetim sayısı.	Gerçekleşme Oranı %	%90	%95	400.000,00	
	Rehabilitasyon Merkezinde aşılama,kısırlaştırma, ve Mikroçip uygulanan hayvan sayısı	Hayvan Sayısı	750	850	2.500.000,00	
	Sokak hayvanlarının tedavisinde kullanılan ilaç Miktarı. (Yaklaşık)	Ay / Miktar	2100	2200	1.600.000,00	Sağlık İşleri Müdürlüğü
	Ortak Kamusal Kullanım Alanları İçerisinde Kalan bölgeler için yapılacak ilaçlama ve Dezenfeksiyon Faaliyetlerinin Yürütülmesi	Gerçekleşme Oranı %	%95	%100	750.000,00	
	Kurban Pazarı ve kesim yerleri ile ilgili proje sayısı	Yıl	1	1	400.000,00	
Stratejik Amaç	7: Sokak Hayvanlarının Doğal Yaşam Alanlarının İyileştirilmesini Sağlayan, Çiftlik Hayvanlarına Yönelik Faaliyetleri Destekleyen, Hayvan Dostu Bir Kent Olmak.					
Stratejik Hedef	7.3 İlçemizin önemli güzelliklerinden biri olan sokak hayvanlarımızın refahı ve huzuru için Rehabilitasyon Merkezinin kapasitesini yükseltmek ve burada gerçekleştirilen faaliyetleri titiz bir şekilde yürütmek.					
	FAALİYET					
	Mevcut Piknik Alanı ve mesire yerlerinin ilaçlamasının yapılması	Gerçekleşme Oranı %	%95	%100	1.250.000,00	
	Vatandaşlardan gelen talepleri ve önerileri değerlendirerek ilgili yasal işlemleri yürütmek	Gün / Hizmet Süresi	7	7	400.000,00	Sağlık İşleri Müdürlüğü
	Diğer kurumlardan gelen yazılara cevap verilmesi	Gün / Hizmet Süresi	%97	%100	400.000,00	
	Sahipsiz hayvanlara yönelik konuyu ve tedavi edici sağlık hizmetleri geliştirilecek ve hayvan se	Gerçekleşme Oranı %	%90	%95	400.000,00	



Stratejik Amaç	7: Sokak Hayvanlarının Doğal Yaşam Alanlarının İyileştirilmesini Sağlayan, Çiftlik Hayvanlarına Yönelik Faaliyetleri Destekleyen, Hayvan Dostu Bir Kent Olmak.		
	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ	
Stratejik Hedef	7.4 Gemlik Belediyesinin vizyonuna uygun ve sürdürülebilir hayvan rehabilitasyonu desteklemek		
	FAALİYET	MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
Beslenme odaklarının çoğaltılması	Yıl / Adet	2022 42 2023 10 2024 20	900.000,00
Umurbey Geçici Rehabilitasyon Merkezinin Düzenlenmesi	Yıl	1 1 1	5.650.000,00
Köpek kulüblerinin belirli bölgeler konulması	Yıl / Adet	60 80 40	1.200.000,00
Kedi kulüblerinin belirli bölgeye konması	Yıl / Adet	40 70 40	1.200.000,00
Engürü Mah. Hayvan Rehabilitasyon Merkezinin yapılması	Yıl	1 1 1	5.410.000,00
			Sağlık İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç	7: Sokak Hayvanlarının Doğal Yaşam Alanlarının İyileştirilmesini Sağlayan, Çiftlik Hayvanlarına Yönelik Faaliyetleri Destekleyen, Hayvan Dostu Bir Kent Olmak.		
Stratejik Hedef	7.5 Gemlik 'e değer katacak sokak hayvanlarını rehabilite eden modern bir tesis elde edilirken kurban pazarı satış yerinin eksiklerinin tamamlanması		
	FAALİYET	MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
Büyükbaş, Küçükbaş Hayvan Pazarı	GÖSTERGE	2022 - 2023 - 2024 -	0,00
Sokak Hayvanları Doğal Yaşam Alanı ve Bakım Merkezi İnşaatı	Gerçekleşme Oranı %	- - -	0,00
Büyükbaş, Küçükbaş Hayvan Pazarının kapatılması	Gerçekleşme Oranı %	- - -	0,00



Stratejik Amaç	9: Kurum İçi Yönetim Hizmetlerinin Sunumunda Verimliliği Arttırmak.				SORUMLU BİRİM
	Stratejik Hedef	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ		
2022			2023	2024	2024
	FAALİYET				
Kurum Lehine Sonuçlanan Dava Oranı	%	90	90	90	5.127.000,00
Hukuki Görüş Taleplerinin Ortalama Karşılama Süresi	Gün / Hizmet Süresi	10	10	10	Hukuk İşleri Müdürlüğü
Stratejik Amaç	9: Kurum İçi Yönetim Hizmetlerinin Sunumunda Verimliliği Arttırmak.				
Stratejik Hedef	9,6 Belediye Hizmet Birimlerinin İhtiyaç Duyduğu Mal ve Hizmet Alımlarını Katılımcılık, Saydamlık ve Hizmette Verimlilik Esaslı Gerçekleştirmek				
	FAALİYET				
	GÖSTERGE				
Belediye Hizmet Birimlerinin Mal, Malzeme, Hizmet ve Yapım İşleriyle ilgili ihtiyaçlarının Doğrudan Temin yöntemi ile satın alınması	Adet/Yıl	1093	İlk 6 Aylık Dönemde 675 Adet	1150	1.000.000,00
Belediye Birimlerinin Kırtasiye Malzemesi ihtiyaçlarının karşılanması oranı	Gerçekleşme Oranı %	95	96	96	400.000,00
Belediye Birimlerinin Temizlik Malzemesi ihtiyaçlarının karşılanması oranı	Gerçekleşme Oranı %	96	95	95	300.000,00
4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa göre hizmet araçları sigortalarının takibi ve hizmet alınımının yapılması	Adet/Yıl	84	85	86	690.000,00
Belediyemize ait gayrimenkullerin 2886 sayılı D.İ.K. kapsamında kiralanması ve satışlarının kanunun belirlediği süre içerisinde yapılması	Gerçekleşme Oranı %	100	100	100	194.000,00
Belediyemize ait taşınır mal ve malzemelerin kayıtlarının yapıp/zimmatlerinin yapılması işlemleri	Gün / Hizmet Süresi	3	3	3	246.000,00
					Destek Hizmetleri Müdürlüğü



Stratejik Amaç	9: Kurum İçi Yönetim Hizmetlerinin Sunumunda Verimliliği Arttırmak.				SORUMLU BİRİM	
	Stratejik Hedef	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)
2022			2023	2024	2024	
	9.7 Gelir Arttırıcı Çalışmalardan da Faydalanılarak, Finansal yeterliliğin en üst düzeye çıkarılması.					
	FAALİYET					
	Bina, Arsa ve Arazi Vergilerinin Tahakkuk Tahsilat Oranlarının Arttırılması.	Gerçekleşme Oranı %	60	57	65	8.276.000,00
	Çevre Temizlik Vergisi, Haberleşme Vergisi, Elektrik ve Havagazi Tüketim Vergilerinin Tahakkuk Tahsilat Oranının Arttırılması.	Gerçekleşme Oranı %	120	100	100	2.054.000,00
	Eğence Vergisi ve İlan Reklam Vergisinin Tahakkuk Tahsilat Oranının Arttırılması.	Gerçekleşme Oranı %	100	100	100	2.054.000,00
	İçra Birimimiz tarafından takip edilen alacaklarımızın Tahsilatının sağlanması.	Gerçekleşme Oranı %	20	25	30	2.054.000,00
	Yılı içerisinde Gerçekleşen/yapılan Tahsilatın Yılı İçinde Yapılan Tahakkuka Oranının Arttırılması.	Gerçekleşme Oranı %	89	88	95	3.479.000,00
						Mali Hizmetler Müdürlüğü
Stratejik Amaç	9: Kurum İçi Yönetim Hizmetlerinin Sunumunda Verimliliği Arttırmak.					
Stratejik Hedef	9.8 Mali Disiplinin Sağlanması ve Belediye Gelirlerinin Yükseltilecek Etkin ve Verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamak.					
	FAALİYET					
	Emlak ve Çevre Temizlik Vergilerinin Toplanması için Yapılacak Çalışmaların Arttırılması.(Afiş Asılması, Sosyal Paylaşım Sitesinde Yayımlanması ve Mesaj Gönderiminin Sağlanması)	Gerçekleşme Oranı %	95	95	100	3.118.000,00
	Bankalar Aracılığı ile yapılan Online Ödemelerin Tahsilatını arttırmak.	Gerçekleşme Oranı %	63	65	68	2.054.000,00
	Mali Hizmetler Müdürlüğünde bulunan Personelin Eğitim ve Kurslara Katılımını Sağlamak.	Eğitim Adedi	-	-	1	241.000,00



Stratejik Amaç	9: Kurum İçi Yönetim Hizmetlerinin Sunumunda Verimliliği Arttırmak.				SORUMLU BİRİM		
	Stratejik Hedef	GÖSTERGE	PERFORMANS GÖSTERGESİ			MALİYET (TL)	
2022			2023	2024	2024		
	FAALİYET						
Gider Kalemlerinden elde edilecek tasarruf oranı		Gerçekleşme Oranı %	5	5	5	2.054.000,00	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Gider Kalemlerinin Tasarrufa Yönelik Analiz Edilmesi Konusunda Hazırlanan Rapor Sayısı.		Yıl / Adet	1	1	2	2.054.000,00	
Belediyemizin ödemekte yükümlü olduğu faturalarının zamanında ödenmesinin takibatının yapılması		Gerçekleşme Oranı %	95	100	100	21.589.000,00	
	9: Kurum İçi Yönetim Hizmetlerinin Sunumunda Verimliliği Arttırmak.						
	9.10 Mevzuat İle Öngörülenler Dışında Yönetime Yararlı Bilgi Sağlayacak Rapor Düzenlenmesi						
	FAALİYET						
		GÖSTERGE	2022	2023	2024	MALİYET (TL)	SORUMLU BİRİM
Yönetime Sunulacak Olan Mali Tablolarımızın düzenlenmesi.		Yıl / Adet	3	3	3	442.000,00	Mali Hizmetler Müdürlüğü
Mali Saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkelerinin daha iyi sağlanabilmesi için Üyesi Olduğumuz Birlik, Kurum ve Kuruluşların Eğitim, Kurs ve Seminerlerine katılım sağlanması.		Yıl / Adet	-	-	1	4.390.000,00	



Stratejik Amaç	9: Kurum İçi Yönetim Hizmetlerinin Sunumunda Verimliliği Arttırmak.	PERFORMANS GÖSTERGESİ			SORUMLU BİRİM	
		2022	2023	2024		
Stratejik Hedef	9.11 Belediyemizin 5 Yıllık Planı Hazırlandıktan sonra Orta ve Uzun Vadeli Hedeflerinin, faaliyet ve süreçlerinin değerlendirilmesi.				MALİYET (TL)	
					2024	
FAALİYET		GÖSTERGE	2022	2023	2024	
Stratejik Planımız ile ilgili yapılacak toplantı ve değerlendirmeler.		Yıl / Adet	2	2	1	241.000,00
Yıllık Faaliyet Raporumuz için Yapılacak Toplantı ve Değerlendirmeler.		Yıl / Adet	3	3	1	241.000,00
Yedek Ödenegün Müdürlükler arasında aktif ve verimli kullanımını sağlamak		%	47	50	60	40.000.000,00
Mali Hizmetler Müdürlüğümüzde Çalışan Personelimizin Memnuniyetini ölçmek ve en üst seviyeye çıkartmak.		Memnuniyet Oranı (%)	90	95	100	241.000,00

EKONOMİK SINIFLANDIRMAYA GÖRE
ÖDENEK TEKLİFLERİ İÇMALİ (İ. DÜZEY)

KURUMSAL KOD	Düzevi	Kodu	AÇIKLAMA
	I	46	BELEDİYE VE BAĞLI İDARELER
	II	16	BURSA İLİ
	III	06	GEMLİK BELEDİYESİ
	IV	00	Tüm Müdürlükler

KODU	AÇIKLAMA	ÖNCEKİ YIL (2022 YILI)		İÇİNDE BULUNULAN YIL (2023 YILI)			BÜTÇE TEKLİFİ		
		BÜTÇE ÖDENEĞİ	HARCAMA	BÜTÇE ÖDENEĞİ	HAZİRAN SONU HARCAMA	YIL SONU HARCAMA TAHMİNİ	BÜTÇESİ HAZIRLANAN 2024 YILI	İZLEYEN 1. YIL 2025 YILI	İZLEYEN 2. YIL 2026 YILI
01	PERSONEL GİDERLERİ	31.730.000,00	43.980.835,42	68.415.000,00	34.743.657,56	80.944.277,89	109.730.000,00	145.505.000,00	178.251.000,00
02	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET	5.202.000,00	6.393.807,09	9.696.000,00	4.568.401,17	9.561.860,52	17.405.000,00	21.886.000,00	27.611.000,00
03	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	84.798.000,00	172.860.715,89	205.858.000,00	111.844.847,30	242.849.285,61	471.373.000,00	553.829.000,00	612.020.000,00
04	FAİZ GİDERLERİ	850.000,00	1.441.061,56	786.000,00	300.789,61	779.360,55	786.000,00	944.000,00	1.132.000,00
05	CARİ TRANSFERLER	4.995.000,00	7.964.867,46	11.620.000,00	8.633.036,88	15.765.039,00	16.000.000,00	21.570.000,00	29.973.000,00
06	SERMAYE GİDERLERİ	57.030.000,00	60.712.818,14	161.525.000,00	42.720.854,11	88.944.035,92	197.706.000,00	160.434.000,00	173.965.000,00
07	SERMAYE TRANSFERLERİ								
08	BORÇ VERME								
09	YEDEK ÖDENEKLER	15.750.000,00		29.100.000,00			56.000.000,00	56.000.000,00	56.000.000,00
	GENEL TOPLAM	200.355.000,00	293.354.105,56	487.000.000,00	202.811.586,63	438.843.859,49	869.000.000,00	960.168.000,00	1.078.952.000,00

Örnek 5